



**Välkommen att svara på årets upplaga av den traditionella arbetsmarknadsundersökningen (TMT del 1) för Fackförbundet Pro.**

**Du har tid att svara till den 31 januari 2016.**

Enkäten är avsedd för alla medlemmar i arbetsför ålder oberoende av nuvarande arbetsituation eller bransch.

**VIKTIGT:** www-adressen på webbläsarens adressrad (då blanketten öppnas) är din personliga länk till enkäten och får av datasäkerhetsskäl inte ges åt någon annan.

Du kan svara lite i taget med hjälp av Fortsätt senare-funktionen, som sparar den halvfärdiga enkäten (du får närmare direktiv efter att ha tryckt på knappen). Funktionen är nyttig också ifall din dataförbindelse är instabil.

Genom att svara är du med och utvecklar ett unikt medel för intressebevakning och annan påverkan, som helhetsmässigt beaktar ditt arbetsliv och hjälper ditt förbund att förhandla mer ändamålsenliga kollektivavtal. Din egen erfarenhet av det gångna året är av avgörande betydelse för undersökningens fortsättning och användningsvärde. Utnyttja svaret till din fördel, avsikten med frågorna är att göra arbetets mångsidiga drag synliga och mätbara (hjälp t.ex. vid utvecklingssamtal och jobbsökning).

**Enkätens innehåll:**

- arbetssituation
- arbetstider
- lön och förmåner
- förverkligad bild av det egna arbetet (frivillig, 1 extra förstapris utlottas) och
- förväntningar och planer i anslutning till arbetslivet.

Undersökningen genomförs enligt vedertagen forskningsprincip och vi följer statistiklagstiftningen. Resultaten redogörs med sådan noggrannhet att de svarandes identitet inte framgår.

Direktiv för att svara: Om en fråga inte gäller dig går du till nästa punkt. Några frågor förklaras mer detaljerat eller så ges det bakgrund till frågan. Som eventuellt skiljetecken för att ange decimal används alltid punkt (.).

**Vi lottar ut en datorplatta (värde lite drygt 200 euro) per tusen personer som svarat på enkäten i helhet, dock minst 10 och högst 20 stycken. Därtill utlottas 100 stycken USB-minnen (värde 20 euro).** Ge dina kontaktuppgifter i slutet av enkäten om du vill delta i utlottningen.

**Tilläggsuppgifter om undersökningen** ger Pros forskare Petri Palmu ([petri.palmu@proliitto.fi](mailto:petri.palmu@proliitto.fi)) eller tfn 0504446390.

**Tack för att du deltar!**

Jorma Malinen  
ordförande

Petri Palmu  
forskare

Börja svara på enkäten genom att klicka på Nästa-knappen nedan.

Andra forskningsrelaterade frågor kan sändas till [tutkimus@proliitto.fi](mailto:tutkimus@proliitto.fi)

## 1. MEDLEMSKAP I FACKFÖRBUNDET PRO

(Fackförbundet Pro bildades år 2011 då Tjänstemannaunionen och Fackförbundet Suora gick samman.)

Jag är medlem i Fackförbundet Pro

jag hör till ett arbetarförbund (FFC), NAMN

jag hör till ett annat tjänstemannaförbund i STTK, NAMN

jag hör till ett förbund för högre tjänstemän (AKAVA), NAMN

Annat, vad

Jag hör inte till något fackförbund

### Varför behövs bakgrundsinformation?

Bakgrundsuppgifter insamlas inte bara för samlandets skull utan av dem bildas större jämförelsegrupper för statistikföring av egentliga ämnesområden (arbetsbild, arbetstider, lön). Ofta kan missförhållanden eller regelbunden fluktuation förklaras via bakgrundsfaktorer (t.ex. ålder, boningsort, bransch). Intressebevakning som bedrivs på basis av större förståelse är mer betydelsefullt för dig än diskussioner som förs på en allmän nivå.

## 2. KÖN

Kvinna

Man

## 3. FÖDELSEÅR (ÅÅÅÅ)

## 4. BOSTADSORTENS POSTNUMMER (I Finland)

## 5. BONINGSORT UNDER DET SENASTE ÅRET

Välj din huvudsakliga boningsort i förteckningen över Finlands kommuner och områden utomlands (som gäller under

undersökningsåret).

- |              |                          |
|--------------|--------------------------|
| Akaa         | <input type="checkbox"/> |
| Alajärvi     | <input type="checkbox"/> |
| Alavieska    | <input type="checkbox"/> |
| Alavus       | <input type="checkbox"/> |
| Asikkala     | <input type="checkbox"/> |
| Askola       | <input type="checkbox"/> |
| Aura         | <input type="checkbox"/> |
| Birkala      | <input type="checkbox"/> |
| Björneborg   | <input type="checkbox"/> |
| Borgnäs      | <input type="checkbox"/> |
| Borgå        | <input type="checkbox"/> |
| Brahestad    | <input type="checkbox"/> |
| Brändö       | <input type="checkbox"/> |
| Bötom        | <input type="checkbox"/> |
| Eckerö       | <input type="checkbox"/> |
| Enare        | <input type="checkbox"/> |
| Enonkoski    | <input type="checkbox"/> |
| Enontekis    | <input type="checkbox"/> |
| Esbo         | <input type="checkbox"/> |
| Etseri       | <input type="checkbox"/> |
| Eura         | <input type="checkbox"/> |
| Euraåminne   | <input type="checkbox"/> |
| Evijärvi     | <input type="checkbox"/> |
| Finström     | <input type="checkbox"/> |
| Forssa       | <input type="checkbox"/> |
| Fredrikshamn | <input type="checkbox"/> |

Föglö	<input type="checkbox"/>
Geta	<input type="checkbox"/>
Grankulla	<input type="checkbox"/>
Gustavs	<input type="checkbox"/>
Haapajärvi	<input type="checkbox"/>
Haapavesi	<input type="checkbox"/>
Halsua	<input type="checkbox"/>
Hammarland	<input type="checkbox"/>
Hangö	<input type="checkbox"/>
Hankasalmi	<input type="checkbox"/>
Harjavalta	<input type="checkbox"/>
Hartola	<input type="checkbox"/>
Hattula	<input type="checkbox"/>
Hausjärvi	<input type="checkbox"/>
Heinola	<input type="checkbox"/>
Heinävesi	<input type="checkbox"/>
Helsingfors	<input type="checkbox"/>
Hirvensalmi	<input type="checkbox"/>
Hollola	<input type="checkbox"/>
Honkajoki	<input type="checkbox"/>
Huittinen	<input type="checkbox"/>
Humppila	<input type="checkbox"/>
Hyrynsalmi	<input type="checkbox"/>
Hyvinge	<input type="checkbox"/>
Hämeenkoski	<input type="checkbox"/>
Högfors	<input type="checkbox"/>
Idensalmi	<input type="checkbox"/>
Ii	<input type="checkbox"/>
Iitti	<input type="checkbox"/>
Ikalis	<input type="checkbox"/>

Ilmajoki	<input type="checkbox"/>
Ilomants	<input type="checkbox"/>
Imatra	<input type="checkbox"/>
Ingå	<input type="checkbox"/>
Jakobstad	<input type="checkbox"/>
Jalasjärvi	<input type="checkbox"/>
Janakkala	<input type="checkbox"/>
Jockis	<input type="checkbox"/>
Joensuu	<input type="checkbox"/>
Jomala	<input type="checkbox"/>
Jorois	<input type="checkbox"/>
Joutsa	<input type="checkbox"/>
Juankoski	<input type="checkbox"/>
Juuka	<input type="checkbox"/>
Juupajoki	<input type="checkbox"/>
Juva	<input type="checkbox"/>
Jyväskylä	<input type="checkbox"/>
Jämijärvi	<input type="checkbox"/>
Jämsä	<input type="checkbox"/>
Kaavi	<input type="checkbox"/>
Kajana	<input type="checkbox"/>
Kalajoki	<input type="checkbox"/>
Kangasala	<input type="checkbox"/>
Kangasniemi	<input type="checkbox"/>
Kankaanpää	<input type="checkbox"/>
Kannonkoski	<input type="checkbox"/>
Kannus	<input type="checkbox"/>
Karleby	<input type="checkbox"/>
Karlö	<input type="checkbox"/>
Karstula	<input type="checkbox"/>

Karvia	<input type="checkbox"/>
Kaskö	<input type="checkbox"/>
Kauhajoki	<input type="checkbox"/>
Kauhava	<input type="checkbox"/>
Kaustby	<input type="checkbox"/>
Keitele	<input type="checkbox"/>
Kemi	<input type="checkbox"/>
Kemijärvi	<input type="checkbox"/>
Keminmaa	<input type="checkbox"/>
Kempele	<input type="checkbox"/>
Kervo	<input type="checkbox"/>
Keuruu	<input type="checkbox"/>
Kihniö	<input type="checkbox"/>
Kimitoön	<input type="checkbox"/>
Kinnula	<input type="checkbox"/>
Kitee	<input type="checkbox"/>
Kittilä	<input type="checkbox"/>
Kiuruvesi	<input type="checkbox"/>
Kivijärvi	<input type="checkbox"/>
Kjulo	<input type="checkbox"/>
Kolari	<input type="checkbox"/>
Konnevesi	<input type="checkbox"/>
Kontiolahti	<input type="checkbox"/>
Korsholm	<input type="checkbox"/>
Korsnäs	<input type="checkbox"/>
Koski Tl	<input type="checkbox"/>
Kotka	<input type="checkbox"/>
Kouvola	<input type="checkbox"/>
Kristinestad	<input type="checkbox"/>

Kronoby	<input type="checkbox"/>
Kuhmo	<input type="checkbox"/>
Kuhmoinen	<input type="checkbox"/>
Kumlinge	<input type="checkbox"/>
Kumo	<input type="checkbox"/>
Kuopio	<input type="checkbox"/>
Kuortane	<input type="checkbox"/>
Kurikka	<input type="checkbox"/>
Kuusamo	<input type="checkbox"/>
Kyrkslätt	<input type="checkbox"/>
Kyyjärvi	<input type="checkbox"/>
Kärkölä	<input type="checkbox"/>
Kärsämäki	<input type="checkbox"/>
Kökar	<input type="checkbox"/>
Lahtis	<input type="checkbox"/>
Laihela	<input type="checkbox"/>
Laitila	<input type="checkbox"/>
Lapinlahti	<input type="checkbox"/>
Lappajärvi	<input type="checkbox"/>
Lappo	<input type="checkbox"/>
Lappträsk	<input type="checkbox"/>
Larsmo	<input type="checkbox"/>
Laukaa	<input type="checkbox"/>
Lemi	<input type="checkbox"/>
Lemland	<input type="checkbox"/>
Lempäälä	<input type="checkbox"/>
Leppävirta	<input type="checkbox"/>
Lestijärvi	<input type="checkbox"/>
Lieksa	<input type="checkbox"/>
Limmingo	<input type="checkbox"/>

Liperi	<input type="checkbox"/>
Loimaa	<input type="checkbox"/>
Lojo	<input type="checkbox"/>
Loppi	<input type="checkbox"/>
Lovisa	<input type="checkbox"/>
Luhanka	<input type="checkbox"/>
Lumijoki	<input type="checkbox"/>
Lumparland	<input type="checkbox"/>
Lundo	<input type="checkbox"/>
Luumäki	<input type="checkbox"/>
Luvia	<input type="checkbox"/>
Malax	<input type="checkbox"/>
Mariehamn	<input type="checkbox"/>
Marttila	<input type="checkbox"/>
Masku	<input type="checkbox"/>
Merijärvi	<input type="checkbox"/>
Miehikkälä	<input type="checkbox"/>
Muhos	<input type="checkbox"/>
Multia	<input type="checkbox"/>
Muonio	<input type="checkbox"/>
Muurame	<input type="checkbox"/>
Mynämäki	<input type="checkbox"/>
Mäntsälä	<input type="checkbox"/>
Mänttä-Vilppula	<input type="checkbox"/>
Mäntyharju	<input type="checkbox"/>
Mörskom	<input type="checkbox"/>
Nakkila	<input type="checkbox"/>
Nastola	<input type="checkbox"/>
Nivala	<input type="checkbox"/>
Nokia	<input type="checkbox"/>



Nousis	<input type="checkbox"/>
Nurmes	<input type="checkbox"/>
Nurmijärvi	<input type="checkbox"/>
Nykarleby	<input type="checkbox"/>
Nyslott	<input type="checkbox"/>
Nystad	<input type="checkbox"/>
Nådendal	<input type="checkbox"/>
Närpes	<input type="checkbox"/>
Orimattila	<input type="checkbox"/>
Oripää	<input type="checkbox"/>
Orivesi	<input type="checkbox"/>
Oulainen	<input type="checkbox"/>
Outokumpu	<input type="checkbox"/>
Padasjoki	<input type="checkbox"/>
Paltamo	<input type="checkbox"/>
Pargas	<input type="checkbox"/>
Parikkala	<input type="checkbox"/>
Parkano	<input type="checkbox"/>
Pedersöre	<input type="checkbox"/>
Pelkosenniemi	<input type="checkbox"/>
Pello	<input type="checkbox"/>
Pemar	<input type="checkbox"/>
Perho	<input type="checkbox"/>
Pertunmaa	<input type="checkbox"/>
Petäjävesi	<input type="checkbox"/>
Pieksämäki	<input type="checkbox"/>
Pielavesi	<input type="checkbox"/>
Pihtipudas	<input type="checkbox"/>
Polvijärvi	<input type="checkbox"/>

Posio	<input type="checkbox"/>
Pudasjärvi	<input type="checkbox"/>
Pukkila	<input type="checkbox"/>
Punkalaidun	<input type="checkbox"/>
Puolanka	<input type="checkbox"/>
Puumala	<input type="checkbox"/>
Pyhäjoki	<input type="checkbox"/>
Pyhäjärvi	<input type="checkbox"/>
Pyhäntä	<input type="checkbox"/>
Pyhäranta	<input type="checkbox"/>
Pyttis	<input type="checkbox"/>
Påmark	<input type="checkbox"/>
Pälkäne	<input type="checkbox"/>
Pöytyä	<input type="checkbox"/>
Rantasalmi	<input type="checkbox"/>
Ranua	<input type="checkbox"/>
Raseborg	<input type="checkbox"/>
Raumo	<input type="checkbox"/>
Rautalampi	<input type="checkbox"/>
Rautavaara	<input type="checkbox"/>
Rautjärvi	<input type="checkbox"/>
Reisjärvi	<input type="checkbox"/>
Reso	<input type="checkbox"/>
Riihimäki	<input type="checkbox"/>
Ristijärvi	<input type="checkbox"/>
Rovaniemi	<input type="checkbox"/>
Ruokolahti	<input type="checkbox"/>
Ruovesi	<input type="checkbox"/>
Rusko	<input type="checkbox"/>
Rääkkylä	<input type="checkbox"/>

S:t Karins	<input type="checkbox"/>
S:t Michel	<input type="checkbox"/>
Saarijärvi	<input type="checkbox"/>
Sagu	<input type="checkbox"/>
Salla	<input type="checkbox"/>
Salo	<input type="checkbox"/>
Saltvik	<input type="checkbox"/>
Sastamala	<input type="checkbox"/>
Sastmola	<input type="checkbox"/>
Savitaipale	<input type="checkbox"/>
Savukoski	<input type="checkbox"/>
Seinäjoki	<input type="checkbox"/>
Sibbo	<input type="checkbox"/>
Sievi	<input type="checkbox"/>
Siikainen	<input type="checkbox"/>
Siikajoki	<input type="checkbox"/>
Siikalatva	<input type="checkbox"/>
Siilinjärvi	<input type="checkbox"/>
Simo	<input type="checkbox"/>
Sjundeå	<input type="checkbox"/>
Sodankylä	<input type="checkbox"/>
Soini	<input type="checkbox"/>
Somero	<input type="checkbox"/>
Sonkajärvi	<input type="checkbox"/>
Sotkamo	<input type="checkbox"/>
Sottunga	<input type="checkbox"/>
Storkyro	<input type="checkbox"/>
Storå	<input type="checkbox"/>
Sulkava	<input type="checkbox"/>
Sund	<input type="checkbox"/>

Suomussalmi	<input type="checkbox"/>
Suonenjoki	<input type="checkbox"/>
Sysmä	<input type="checkbox"/>
Säkylä	<input type="checkbox"/>
Taipalsaari	<input type="checkbox"/>
Taivalkoski	<input type="checkbox"/>
Tammela	<input type="checkbox"/>
Tammerfors	<input type="checkbox"/>
Tavastehus	<input type="checkbox"/>
Tavastkyro	<input type="checkbox"/>
Tervo	<input type="checkbox"/>
Tervola	<input type="checkbox"/>
Tohmajärvi	<input type="checkbox"/>
Toholampi	<input type="checkbox"/>
Toivakka	<input type="checkbox"/>
Torneå	<input type="checkbox"/>
Träskända	<input type="checkbox"/>
Tusby	<input type="checkbox"/>
Tuusniemi	<input type="checkbox"/>
Tyrnävä	<input type="checkbox"/>
Tövsala	<input type="checkbox"/>
Uleåborg	<input type="checkbox"/>
Ulvby	<input type="checkbox"/>
Urjala	<input type="checkbox"/>
Utajärvi	<input type="checkbox"/>
Utsjoki	<input type="checkbox"/>
Urainen	<input type="checkbox"/>
Vaala	<input type="checkbox"/>
Valkeakoski	<input type="checkbox"/>

- Valtimo
- Vanda
- Varkaus
- Vasa
- Vehmaa
- Vesanto
- Vesilahti
- Vetil
- Vichtis
- Vieremä
- Viitasaari
- Villmanstrand
- Vimpeli
- Virdois
- Violahti
- Vårdö
- Vörå
- Ylivieska
- Ylöjärvi
- Ypäjä
- Åbo
- Äänekoski
- Östermark
- Övertorneå
- Utomlands: Nordiska länderna
- Utomlands: Mellaneuropa
- Utomlands: Sydeuropa
- Utomlands: Östeuropa
- Utomlands: Ryssland
- Utomlands: Nordamerika

- Utomlands: övriga Amerika
- Utomlands: Mellanöstern
- Utomlands: Kina eller Indien
- Utomlands: övriga Asien
- Utomlands: Afrika
- Utomlands: Annat

## 6. FÖRTROENDEUPPGIFTER PÅ ARBETSPLATSEN UNDER DET GÅNGNA ÅRET

Välj din uppgift eller gå till följande fråga

	Ställning	
	ordinarie	vice
Huvudförtroendeman	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Förtroendeman	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avdelningsförtroendeman	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbetarskyddsfullmäktig	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Uppgift på arbetsplatsnivå (klubbansvarig, ledare för arbetsplatskommitté, fackavdelning, arbetsplatsverksamhet,...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Medlem i arbetarskyddskommission	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Förhandlande förtroendeman	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Huvudarbetarskyddsfullmäktig	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Annan uppgift på arbetsplatsnivå, vilken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 7. ÖVRIGA FÖRTROENDEUPPDRAG UNDER DET GÅNGNA ÅRET

Välj din uppgift eller gå till följande fråga.

- Förtroendeuppdrag i förening (styrelsemedlem, ordförande, utbildningssekreterare el. likn.)
- Förtroendeuppdrag på regionnivå (styrelsemedlem, ordförande, medlem i sektion eller projektgrupp el. likn.)
- Förtroendeuppdrag på förbunds nivå (medlem i representantskapet, styrelsen, förhandlingsdelegation el. likn.)
- Uppdrag på centralorganisationsnivå (medlem i representantskapet, regionkommitté el. likn.)
- Annat, vilket?

---

## 8. TILL DEN EGNA UTLANDSBAKGRUNDEN

Om frågan inte gäller dig, hoppa över den här och följande fråga och gå till nästa sida.

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| Medborgare i annat land som arbetar i Finland (tillfälligt i Finland) | <input type="checkbox"/> |
| Född utomlands som arbetar i Finland                                  | <input type="checkbox"/> |
| Av invandrarfamilj, född i Finland                                    | <input type="checkbox"/> |
| Invandrare (finländskt medborgarskap)                                 | <input type="checkbox"/> |
| Invandrare (inte finländskt medborgarskap)                            | <input type="checkbox"/> |
| Studerande i Finland  | <input type="checkbox"/> |
| Annan bakgrund, vilken  | <input type="checkbox"/> |

---

## 9. STAT SOM AVSES I FRÅGAN OM UTLANDSBAKGRUND

Välj i menyn.

- |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|
| Afghanistan              | <input type="checkbox"/> |
| Albanien                 | <input type="checkbox"/> |
| Algeriet                 | <input type="checkbox"/> |
| Amerikanska Jungfruöarna | <input type="checkbox"/> |
| Amerikanska Samoa        | <input type="checkbox"/> |
| Andorra                  | <input type="checkbox"/> |
| Angola                   | <input type="checkbox"/> |
| Anguilla                 | <input type="checkbox"/> |
| Antarktis                | <input type="checkbox"/> |
| Antigua och Barbuda      | <input type="checkbox"/> |
| Argentina                | <input type="checkbox"/> |
| Armenien                 | <input type="checkbox"/> |
| Aruba                    | <input type="checkbox"/> |
| Australien               | <input type="checkbox"/> |
| Azerbajdzjan             | <input type="checkbox"/> |
| Bahamas                  | <input type="checkbox"/> |

Bahrain	<input type="checkbox"/>
Bangladesh	<input type="checkbox"/>
Barbados	<input type="checkbox"/>
Belgien	<input type="checkbox"/>
Belize	<input type="checkbox"/>
Benin	<input type="checkbox"/>
Bermuda	<input type="checkbox"/>
Bhutan	<input type="checkbox"/>
Bolivia	<input type="checkbox"/>
Bosnien och Hercegovina	<input type="checkbox"/>
Botswana	<input type="checkbox"/>
Bouvetön	<input type="checkbox"/>
Brasilien	<input type="checkbox"/>
Brittiska Jungfruöarna	<input type="checkbox"/>
Brittiska territoriet i Indiska Oceanen	<input type="checkbox"/>
Brunei	<input type="checkbox"/>
Bulgarien	<input type="checkbox"/>
Burkina Faso	<input type="checkbox"/>
Burundi	<input type="checkbox"/>
Caymanöarna	<input type="checkbox"/>
Centralafrikanska republiken	<input type="checkbox"/>
Chile	<input type="checkbox"/>
Cocosöarna	<input type="checkbox"/>
Colombia	<input type="checkbox"/>
Cooköarna	<input type="checkbox"/>
Costa Rica	<input type="checkbox"/>
Cypern	<input type="checkbox"/>
Danmark	<input type="checkbox"/>
De franska territorierna i södra Indiska Oceanen	<input type="checkbox"/>
De palestinska områdena	<input type="checkbox"/>



Demokratiska folkrepubliken Korea (Nordkorea)	<input checked="" type="checkbox"/>
Djibouti	<input type="checkbox"/>
Dominica	<input type="checkbox"/>
Dominikanska republiken	<input type="checkbox"/>
Ecuador	<input type="checkbox"/>
Egypten	<input type="checkbox"/>
Ekvatorialguinea	<input type="checkbox"/>
El Salvador	<input type="checkbox"/>
Elfenbenskusten	<input type="checkbox"/>
Eritrea	<input type="checkbox"/>
Estland	<input type="checkbox"/>
Etiopien	<input type="checkbox"/>
Falklandsöarna	<input type="checkbox"/>
Fiji	<input type="checkbox"/>
Filippinerna	<input type="checkbox"/>
Finland	<input type="checkbox"/>
Frankrike	<input type="checkbox"/>
Franska Guyana	<input type="checkbox"/>
Franska Polynesien	<input type="checkbox"/>
Färöarna	<input type="checkbox"/>
Förenade Arabemiraten	<input type="checkbox"/>
Förenta Staterna (USA)	<input type="checkbox"/>
Förenta Staternas mindre öar i Oceanien och Västindien	<input type="checkbox"/>
Gabon	<input type="checkbox"/>
Gambia	<input type="checkbox"/>
Georgien	<input type="checkbox"/>
Ghana	<input type="checkbox"/>
Gibraltar	<input type="checkbox"/>
Grekland	<input type="checkbox"/>
Grenada	<input type="checkbox"/>

Grönland	<input type="checkbox"/>
Guadeloupe	<input type="checkbox"/>
Guam	<input type="checkbox"/>
Guatemala	<input type="checkbox"/>
Guernsey	<input type="checkbox"/>
Guinea	<input type="checkbox"/>
Guinea-Bissau	<input type="checkbox"/>
Guyana	<input type="checkbox"/>
Haiti	<input type="checkbox"/>
Heardön och McDonaldöarna	<input type="checkbox"/>
Honduras	<input type="checkbox"/>
Hongkong	<input type="checkbox"/>
Indien	<input type="checkbox"/>
Indonesien	<input type="checkbox"/>
Irak	<input type="checkbox"/>
Iran	<input type="checkbox"/>
Irland	<input type="checkbox"/>
Island	<input type="checkbox"/>
Isle of Man	<input type="checkbox"/>
Israel	<input type="checkbox"/>
Italien	<input type="checkbox"/>
Jamaica	<input type="checkbox"/>
Japan	<input type="checkbox"/>
Jersey	<input type="checkbox"/>
Jordanien	<input type="checkbox"/>
Julön	<input type="checkbox"/>
Kambodja	<input type="checkbox"/>
Kamerun	<input type="checkbox"/>
Kanada	<input type="checkbox"/>

- Kap Verde
- Kazakstan
- Kenya
- Kina
- Kirgizistan
- Kiribati
- Komorerne
- Kongo (Kongo-Brazzaville)
- Kongo (Kongo-Kinshasa)
- Kroatien
- Kuba
- Kuwait
- Laos
- Lesotho
- Lettland
- Libanon
- Liberia
- Libyen
- Liechtenstein
- Litauen
- Luxemburg
- Macao
- Madagaskar
- Makedonien
- Malawi
- Malaysia
- Maldiverna
- Mali
- Malta
- Marocko

Marshallöarna	<input type="checkbox"/>
Martinique	<input type="checkbox"/>
Mauretanien	<input type="checkbox"/>
Mauritius	<input type="checkbox"/>
Mayotte	<input type="checkbox"/>
Mexiko	<input type="checkbox"/>
Mikronesien	<input type="checkbox"/>
Moçambique	<input type="checkbox"/>
Moldavien	<input type="checkbox"/>
Monaco	<input type="checkbox"/>
Mongoliet	<input type="checkbox"/>
Montenegro	<input type="checkbox"/>
Montserrat	<input type="checkbox"/>
Myanmar	<input type="checkbox"/>
Namibia	<input type="checkbox"/>
Nauru	<input type="checkbox"/>
Nederländerna	<input type="checkbox"/>
Nederländska Antillerna	<input type="checkbox"/>
Nepal	<input type="checkbox"/>
Nicaragua	<input type="checkbox"/>
Niger	<input type="checkbox"/>
Nigeria	<input type="checkbox"/>
Niue	<input type="checkbox"/>
Nordmarianerna	<input type="checkbox"/>
Norfolkön	<input type="checkbox"/>
Norge	<input type="checkbox"/>
Nya Kaledonien	<input type="checkbox"/>
Nya Zeeland	<input type="checkbox"/>
Oman	<input type="checkbox"/>
Pakistan	<input type="checkbox"/>

- Palau
- Panama
- Papua Nya Guinea
- Paraguay
- Peru
- Pitcairn
- Polen
- Portugal
- Puerto Rico
- Qatar
- Republiken Korea (Sydkorea)
- Réunion
- Rumänien
- Rwanda
- Ryssland
- Saint Barthélemy
- Saint Helena
- Saint Kitts och Nevis
- Saint Lucia
- Saint Martin
- Saint Pierre och Miquelon
- Saint Vincent och Grenadinerna
- Salomonöarna
- Samoa
- San Marino
- São Tomé och Príncipe
- Saudiarabien
- Schweiz
- Senegal

Serbien	<input type="checkbox"/>
Seychellerna	<input type="checkbox"/>
Sierra Leone	<input type="checkbox"/>
Singapore	<input type="checkbox"/>
Slovakien	<input type="checkbox"/>
Slovenien	<input type="checkbox"/>
Somalia	<input type="checkbox"/>
Spanien	<input type="checkbox"/>
Sri Lanka	<input type="checkbox"/>
Storbritannien	<input type="checkbox"/>
Sudan	<input type="checkbox"/>
Surinam	<input type="checkbox"/>
Svalbard och Jan Mayen	<input type="checkbox"/>
Sverige	<input type="checkbox"/>
Swaziland	<input type="checkbox"/>
Sydafrika	<input type="checkbox"/>
Sydgeorgien och Sydsandwichöarna	<input type="checkbox"/>
Syrien	<input type="checkbox"/>
Tadzjikistan	<input type="checkbox"/>
Taiwan	<input type="checkbox"/>
Tanzania	<input type="checkbox"/>
Tchad	<input type="checkbox"/>
Thailand	<input type="checkbox"/>
Tjeckien	<input type="checkbox"/>
Togo	<input type="checkbox"/>
Tokelau	<input type="checkbox"/>
Tonga	<input type="checkbox"/>
Trinidad och Tobago	<input type="checkbox"/>
Tunisien	<input type="checkbox"/>
Turkiet	<input type="checkbox"/>

- Turkmenistan
- Turks- och Caicosöarna
- Tuvalu
- Tyskland
- Uganda
- Ukraina
- Ungern
- Uruguay
- Uzbekistan
- Vanuatu
- Vatikanstaten
- Venezuela
- Vietnam
- Vitryssland
- Västsahara
- Wallis och Futuna
- Yemen
- Zambia
- Zimbabwe
- Åland
- Österrike
- Östtimor

10. **UTBILDNINGSNIVÅ** (välj den högsta avlagda eller nästan avlagda)

- 
- Grundskola eller dess föregångare (folk-, mellan-, samskola etc.)
- Gymnasium
- Yrkesutbildning (grundexamen i yrkesskola, yrkesexamen el. likn.)
- Utbildning på institutnivå (ingenjör från institut, tekniker etc.)
- Yrkeshögskoleutbildning
- Högre yrkeshögskoleutbildning

- Lägre universitetsutbildning (kandidat)
- Högre universitetsutbildning (magister)
- Forskarutbildning (licentiat, doktor)
- Annat, vad

---

### 11. UTBILDNINGSSOMRÅDE

- Humanistiska och pedagogiska området
- Kulturområdet
- Samhällsvetenskapliga och administrativa området
- Företagsekonomiska området
- Naturvetenskapliga området
- Teknik och kommunikation
- Naturbruk och miljöområdet
- Social-, hälso- och idrottsområdet
- Turism-, kosthålls- och ekonomibranschen
- Annat område, vilket

---

### 12. UTBILDNING UNDER DET GÅNGNA ÅRET I ANSLUTNING TILL YRKESKUNSKAP (dagar per år)

Hur mycket har du deltagit i utbildning i anslutning till ditt yrke som arbetsplatsen finansierat eller i annan utbildning under det senaste året.

Bedöm i hela dagar på 7-8 timmar {0,1,2,...} per finansierare.

utbildningsdagar per år

Av arbetsgivaren (eller  
arbetsgivarens  
affärskompanjon/intressentgrupp) \_\_\_\_\_  
betalad utbildning

Annan än av arbetsgivaren betalad  
utbildning (själv, statligt  
understödd, frivillig) \_\_\_\_\_

### 13. ERFARENHET I NUVARANDE YRKE (år)

Utan avbrott eller i snuttar. Ange med högst halvt års noggrannhet {0.0, 0.5, 1.0, ..., 20.0, 20.5,...} Använd punkt (.) som eventuellt skiljetecken för decimal.



14. **OBLIGATORISK FRÅGA:** TILLÄMPNINGSSOMRÅDET FÖR DITT KOLLEKTIVAVTAL (gällande avtalsområde under året)

Kollektivavtal är avtal som fackförbund och arbetsgivarförbund ingått om anställningsvillkoren för respektive bransch. I kollektivavtalet överenskomms bl.a. om löneförhöjningar, andra ersättningar och arbetstider.

Välj det kollektivavtal (eller undergrupp som bildats för undersökningen) som tillämpats på dina anställningsvillkor det gångna året eller annat alternativ om Fackförbundet Pros kollektivavtal av någon orsak inte tillämpas på dig.

Branscherna är i alfabetisk ordning. I parentes anges huvudsektorn (F=FINANS, I=ICT OCH KOMMUNIKATION, P=SERVICE, T=INDUSTRI och X,Z = övriga alternativ).

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| Air Finland (konkurs), flygvärdinnor och stewardar (P)      | <input type="checkbox"/> |
| Air Finland (konkurs), kontorspersonal (P)                  | <input type="checkbox"/> |
| Air Finland (konkurs), piloter (P)                          | <input type="checkbox"/> |
| ALKO alkoholbranschens tjänstemän (P)                       | <input type="checkbox"/> |
| Alkoholhandelns butikspersonal PAM (P)                      | <input type="checkbox"/> |
| Arbetsgivarnas allmänna grupp (TYR) (T)                     | <input type="checkbox"/> |
| Bilbranschen (affärer, importörer, besiktningstationer) (T) | <input type="checkbox"/> |
| Biltrafik, Erto (P)   | <input type="checkbox"/> |
| Byggnadsbranschen, inkl. asfalt och jordbyggnad (P)         | <input type="checkbox"/> |
| Byggnadsämnes- och betongindustrin (P)                      | <input type="checkbox"/> |
| Crosskey (F)  | <input type="checkbox"/> |
| Danske Bank (fd. Sampo Bank) (F)                            | <input type="checkbox"/> |
| Datateknikservice, Erto (I)                                 | <input type="checkbox"/> |
| Datateknikservice, tekniker (I)                             | <input type="checkbox"/> |
| Digita (I)  | <input type="checkbox"/> |
| Ekonomiförvaltning (P)                                      | <input type="checkbox"/> |
| Energibranschen (T)   | <input type="checkbox"/> |
| Fastighetsförmedlarna (F)                                   | <input type="checkbox"/> |
| Fastighetstjänster (P)                                      | <input type="checkbox"/> |
| Finansieringsbranschen (F)                                  | <input type="checkbox"/> |

- Finnair, flygfunktionärer (P)
- Finnair, teknik (P)
- Finncomm Airlinesin Cabin (P)
- Finncomm Airlines, kontorspersonal (P)
- Finnish Aircraft Maintenance (FAM) (P)
- Finn-Lab (I)
- Finnvera (F)
- FPA (P)
- Försäkringsbranschen (F)
- Glas- och sliperiindustrin (T)
- Glaskeramiska industrin (T)
- Gummiindustrin (T)
- Hamnarnas arbetsledare (P)
- Hansel (P)
- HOAS (P)
- Husteknik (P)
- Hyrd arbetskraft, inte Pros (TU:s) avtal (P)
- ICT-tjänstemän: (andra) planerings- och stödfunktioner osv. (I)
- ICT-tjänstemän: byggande och upprätthållande av nätverk (I)
- ICT-tjänstemän: kundtjänst (I)
- Iittalas tjänstemän (T)
- Itella (I)
- Kartong och pappersförädling (T)
- Kemi: läkemedelsindustrin (T)
- Kemi: övrig kemisk industri (T)
- Kreditupplysnings- och inkassobranschen (F)
- Köttindustrin, ombudsmän (T)
- Laboratoriebranschen (privat) (P)
- Livsmedelsindustrin (T)
- Löne- och personaladministrationsbranschen (P)

M2L (Mjölkförädlare och mejeripartihandlare) (T)	<input type="checkbox"/>
Mediebranschen (grafiska) (I)	<input type="checkbox"/>
Mediebranschen, tekniska tjänstemän (Mediaunioni MDU) (I)	<input type="checkbox"/>
Mejerier, MVL (T)	<input type="checkbox"/>
Mekaniska skogsindustrin (T)	<input type="checkbox"/>
MTV3 Oy och Subtv (I)	<input type="checkbox"/>
Nymedia (inget avtal) (I)	<input type="checkbox"/>
Pappersindustrin (papper och trämassa) (T)	<input type="checkbox"/>
Penningautomatföreningen (P)	<input type="checkbox"/>
Penningbehandlingsbranschen (F)	<input type="checkbox"/>
Pensionskyddscentralen (F)	<input type="checkbox"/>
Projekterings- och konsultbranschen (P)	<input type="checkbox"/>
Sanoma televisio/Welho (I)	<input type="checkbox"/>
Servicebranschen: arbetsförmedling (P)	<input type="checkbox"/>
Servicebranschen: bildäck (P)	<input type="checkbox"/>
Servicebranschen: kopiering och utskrift (P)	<input type="checkbox"/>
Servicebranschen: service och installation av kontorsmaskiner (P)	<input type="checkbox"/>
Servicebranschen: säkerhetsbranschen (P)	<input type="checkbox"/>
Servicebranschen: övrigt (P)	<input type="checkbox"/>
Sko-, läder-, guldsmeds-, borst-, penselindustrin (T)	<input type="checkbox"/>
Snickeriindustrin (T)	<input type="checkbox"/>
Stuveribranschens tjänstemän (P)	<input type="checkbox"/>
TallinkSilja (P)	<input type="checkbox"/>
Tandlaboratoriebranschen (P)	<input type="checkbox"/>
Teknologiindustrin: datateknik (tjänster, program) (T)	<input type="checkbox"/>
Teknologiindustrin: elektronik+el (datateknikutrustning, elmaskiner, instrument) (T)	<input type="checkbox"/>
Teknologiindustrin: maskin+metallprodukt (maskiner, metallprodukter, fordon) (T)	<input type="checkbox"/>
Teknologiindustrin: metallförädling (stålprodukter, färgmetaller, gjutna produkter) (T)	<input type="checkbox"/>
Textil och konfektion (T)	<input type="checkbox"/>
Tullare och arbetsledare inom spedition (P)	<input type="checkbox"/>

- Veikkaus (P)
- VVO (P)
- Wipak, mediebranschen (I)
- Yles programarbetare (I)
- Yles tekniker (I)
- Yles tjänstemän (I)
- Ej i arbete / t.ex. studerande på heltid, företagare (X)
- Pensionerad (X)
- Kan inte säga (Z)
- Kommun/stat, sysselsatta (X)
- Pros kollektivavtal tillämpas inte på mig (Z)
- Annan bransch, vilken?

---

**15. TIDSANVÄNDNING PER DYGN UNDER DET SENASTE ÅRET** (timmar per dygn)

Uppskatta grovt hur timmarna fördelar sig {1, 2, 3,...24} på olika funktioner under ett typiskt dygn (24 timmar). Summan av delarna borde bli 24. Använd vid behov punkt (.) för att avskilja decimal.

Timmar per dygn  
(i medeltal under året)

**FÖRVÄRVSARBETE**

(som löntagare,  
arbetsgivare,  
företagare eller som  
annan yrkesutövare)

\_\_\_\_\_

**STUDIER eller  
UTBILDNING** som  
sker utanför  
förvärvsarbetet (och  
annan jämförbar

\_\_\_\_\_

utveckling av  
kompetens som  
binder en själv)

**SKÖTA ANSVAR**

**OCH**

**FÖRPLIKTELSE**

utanför

förvärvsarbetet

\_\_\_\_\_

(hemarbete, egen  
ekonomi/miljö/hälsa,

familj, anhöriga,  
samfund med  
uppgiftsfördelning  
och andra relationer  
till den del de i  
praktiken (och lagligt)  
begränsat din  
valfrihet)

REN FRITID: utanför  
förvärvsarbetet  
(valfrihet att göra och \_\_\_\_\_  
vara hur man vill)

REN VILOTID \_\_\_\_\_  
(sömn)

**16. HUVUDSAKLIG VERKSAMHET PÅ ARBETSMARKNADEN I SLUTET AV ÅRET** (som bäst beskriver situationen)

- Varaktigt heltidsarbete (anställningsförhållande tills vidare)
- Tidsbundet heltidsarbete (anställningsförhållande för viss tid)
- Tidsbundet/tillfälligt heltidsarbete, men i bakgrunden varaktigt arbete jag kan återvända till
- Varaktigt deltidarbete, veckotimmar
- Tidsbundet deltidarbete, veckotimmar
- Fler än ett deltidarbete
- Deltidstillägg
- Deltidspension
- Partiell vårdledighet
- Företagare
- Uppdrag för olika uppdragsgivare (freelancer)
- Permitterad
- Arbetslös
- Arbetslös/arbetskraftspolitisk utbildning eller annan åtgärd
- Alterneringsledighet som varar i månader
- Partiellt sjukledig (partiell sjukdagpenning)
- Sjukledighet (sjukdagpenning)
- (Partiellt) rehabiliteringsstöd (invalidpension för viss tid)
- Moderskaps-, faderskaps- eller föräldraledig

- Vårdledig
- Studieledig
- Arbetsledig
- Studier eller arbete med hjälp av stipendium
- Studerande på heltid (annat än ovan nämnda)
- Avtjänar värnplikt/civiltjänstgöring
- Pensionär
- Annan, vilken

## 17. ANNAT OM UTBILDNING, ARBETSERFARENHET ELLER ANSTÄLLNINGSFÖRHÅLLANDEN?

(Har du t.ex. varit tvungen att/fått göra stora svängningar i utbildning eller i karriären, flera examina)

---



---



---

## 18. TIDEN I ARBETE UNDER DET GÅNGNA ÅRET (månader) OBLIGATORISK FRÅGA

Anställningsförhållandets normala semestrar och ledigheter räknas som tid i arbetet (frågas skilt senare).

Frånvaro från arbetet som här avdras är bl.a. studieledighet, arbetslöshet + permittering, lång sjukledighet, moderskaps- eller faderskapsledighet, familjeledighet (då du inte arbetat).

Avrunda till närmaste hela månad.

0 mån (inte i arbete på hela året)	1 mån	2 mån	3 mån	4 mån	5 mån	6 mån (hälften av året i arbete)	7 mån	8 mån	9 mån	10 mån	11 mån	12 mån (hela året i arbete)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**DIREKTIV: Frågorna gäller hela året**

Följande grupp av frågor gäller i huvudsak hela det gångna året (till största delen/ i medeltal/ sammanlagt/ typiskt).

Du bör svara på frågorna, fastän du just nu inte skulle arbeta.

Svara som du kommer ihåg. Var vänlig och gå till följande punkt vid frågor som inte gäller dig alls under hela året.

## 19. DEN HUVUDSAKLIGA ARBETSGIVARENS NAMN

Nedan finns i alfabetisk ordning en lista över arbetsplatser (på koncernnivå) med flest medlemmar. Välj din arbetsplats i listan eller skriv in den utan förkortningar under punkten "Annan, vilken?"

ABB	<input type="checkbox"/>
Abloy	<input type="checkbox"/>
Alström	<input type="checkbox"/>
Barona	<input type="checkbox"/>
Bayer Schering Pharma	<input type="checkbox"/>
Borealis Polymers	<input type="checkbox"/>
Carlsberg	<input type="checkbox"/>
Caverion	<input type="checkbox"/>
Danske Bank	<input type="checkbox"/>
Dekra Industrial	<input type="checkbox"/>
Digita	<input type="checkbox"/>
DNA	<input type="checkbox"/>
Efora	<input type="checkbox"/>
Elenia	<input type="checkbox"/>
Elisa	<input type="checkbox"/>
Eltel Networks	<input type="checkbox"/>
Empower	<input type="checkbox"/>
Enia	<input type="checkbox"/>
Etteplan (design center)	<input type="checkbox"/>
Euroports	<input type="checkbox"/>
Finnair	<input type="checkbox"/>
Flybe	<input type="checkbox"/>
Fonecta	<input type="checkbox"/>
Fortum	<input type="checkbox"/>
G4S Cash Solutions Oy	<input type="checkbox"/>
GoExcellent	<input type="checkbox"/>
Handelsbanken	<input type="checkbox"/>
Helsingin OP Pankki Oyj	<input type="checkbox"/>

- HKScan (fd. HK Ruokatalo)
- IF
- Intrum Justitia
- ISS Palvelut
- Itella
- Kemira
- Keski-Suomen OP
- Kone
- Konecranes
- Lassila&Tikanoja
- Lemminkäinen
- Lindorff Oy
- Lounaismaan OP
- Länsi-Suomen OP
- Manpower
- Metso
- Metsä Board (fd. M-Real)
- Metsä Fibre (fd. Metsä-Botnia)
- Metsä Wood
- Meyer Turku (fd. STX Finland)
- NCC
- Neste
- Nets
- Nokia Siemens Networks Finland
- Nokia
- OP-Keskus OSK
- Orion
- Oulun OP
- Outokumpu



Outotec	<input type="checkbox"/>
Partek	<input type="checkbox"/>
Patria	<input type="checkbox"/>
Penningautomatföreningen (RAY)	<input type="checkbox"/>
Pohjois-Savon OP	<input type="checkbox"/>
Pohjola Pankki Oy	<input type="checkbox"/>
Ponsse	<input type="checkbox"/>
Proffice aviation	<input type="checkbox"/>
Pöyry	<input type="checkbox"/>
Ramboll Finland	<input type="checkbox"/>
Ramirent	<input type="checkbox"/>
Rautaruukki (Ruukki, SSAB)	<input type="checkbox"/>
Realia isännöinti	<input type="checkbox"/>
Relacom finland	<input type="checkbox"/>
Saarioinen	<input type="checkbox"/>
Siemens osakeyhtiö	<input type="checkbox"/>
Skanska	<input type="checkbox"/>
Stora-Enso	<input type="checkbox"/>
Suur-Savon OP	<input type="checkbox"/>
Tampereen Seudun OP	<input type="checkbox"/>
Technip offshore Finland	<input type="checkbox"/>
Teknos	<input type="checkbox"/>
Teliasonera Finland	<input type="checkbox"/>
Tikkurila	<input type="checkbox"/>
Turun Seudun OP	<input type="checkbox"/>
UPM-Kymmene	<input type="checkbox"/>
Valio	<input type="checkbox"/>
Valmet	<input type="checkbox"/>
Valtra	<input type="checkbox"/>
Veikkaus	<input type="checkbox"/>

- Voimatel
- Wallac
- Wärtsilä
- YIT
- Yleisradio (YLE)
- ANNAN, VILKEN (också om du vill precisera t.ex. koncernnivå)?
- 

20.

**ANVÄNDARFÖRETAG** (som du arbetat för under de senaste 12 månaderna)

Frågan gäller speciellt **hyrda arbetstagare**. Räkna i viktighetsordning upp (enligt använd tid) namnen på de företag, där du arbetat som (hyrd) arbetstagare. Använd kommatecken mellan företagen {Företag A, Företag B,...}.

---

21. **OM DIN ARBETSGIVARE ÄR ANNAN ÄN ETT PRIVAT FÖRETAG (industri, service)**

välj av följande. Annars kan du gå vidare till följande fråga.

- Statligt ämbetsverk, inrättning eller läroinrättning
- Kommun eller samkommun
- Församling eller kyrklig samfällighet
- Företag med stats- eller kommunmajoritet
- Statens affärsverk
- Privat allmännyttigt samfund (yrkes- eller ideell organisation, stiftelse el. likn.)
- Universitet
- Annat, vad
- 

22. **YRKES- ELLER UPPGIFTSBENÄMNING**

(ditt eget yrkesområde, skriv fullständiga benämningen, t.e.x som på visitkort)

---

23. **ÅRET DÅ DET NUVARANDE ELLER SENASTE ANSTÄLLNINGSFÖRHÅLLET BÖRJADE**

Vilket år började du på din nuvarande eller senaste arbetsplats?

Ange årtalet med fyra siffror (ÅÅÅÅ).

---

24. **ARBETSORT** (arbetsplatsens verksamhetsställe)

Gå till följande fråga om orten är samma som din boningsort.

- |              |                          |
|--------------|--------------------------|
| Akaa         | <input type="checkbox"/> |
| Alajärvi     | <input type="checkbox"/> |
| Alavieska    | <input type="checkbox"/> |
| Alavus       | <input type="checkbox"/> |
| Asikkala     | <input type="checkbox"/> |
| Askola       | <input type="checkbox"/> |
| Aura         | <input type="checkbox"/> |
| Birkala      | <input type="checkbox"/> |
| Björneborg   | <input type="checkbox"/> |
| Borgnäs      | <input type="checkbox"/> |
| Borgå        | <input type="checkbox"/> |
| Brahestad    | <input type="checkbox"/> |
| Brändö       | <input type="checkbox"/> |
| Bötom        | <input type="checkbox"/> |
| Eckerö       | <input type="checkbox"/> |
| Enare        | <input type="checkbox"/> |
| Enonkoski    | <input type="checkbox"/> |
| Enontekis    | <input type="checkbox"/> |
| Esbo         | <input type="checkbox"/> |
| Etseri       | <input type="checkbox"/> |
| Eura         | <input type="checkbox"/> |
| Euraåminne   | <input type="checkbox"/> |
| Evijärvi     | <input type="checkbox"/> |
| Finström     | <input type="checkbox"/> |
| Forssa       | <input type="checkbox"/> |
| Fredrikshamn | <input type="checkbox"/> |

Föglö	<input type="checkbox"/>
Geta	<input type="checkbox"/>
Grankulla	<input type="checkbox"/>
Gustavs	<input type="checkbox"/>
Haapajärvi	<input type="checkbox"/>
Haapavesi	<input type="checkbox"/>
Halsua	<input type="checkbox"/>
Hammarland	<input type="checkbox"/>
Hangö	<input type="checkbox"/>
Hankasalmi	<input type="checkbox"/>
Harjavalta	<input type="checkbox"/>
Hartola	<input type="checkbox"/>
Hattula	<input type="checkbox"/>
Hausjärvi	<input type="checkbox"/>
Heinola	<input type="checkbox"/>
Heinävesi	<input type="checkbox"/>
Helsingfors	<input type="checkbox"/>
Hirvensalmi	<input type="checkbox"/>
Hollola	<input type="checkbox"/>
Honkajoki	<input type="checkbox"/>
Huittinen	<input type="checkbox"/>
Humppila	<input type="checkbox"/>
Hyrynsalmi	<input type="checkbox"/>
Hyvinge	<input type="checkbox"/>
Hämeenkoski	<input type="checkbox"/>
Högfors	<input type="checkbox"/>
Idensalmi	<input type="checkbox"/>
Ii	<input type="checkbox"/>
Iitti	<input type="checkbox"/>
Ikalis	<input type="checkbox"/>

Ilmajoki	<input type="checkbox"/>
Ilomants	<input type="checkbox"/>
Imatra	<input type="checkbox"/>
Ingå	<input type="checkbox"/>
Jakobstad	<input type="checkbox"/>
Jalasjärvi	<input type="checkbox"/>
Janakkala	<input type="checkbox"/>
Jockis	<input type="checkbox"/>
Joensuu	<input type="checkbox"/>
Jomala	<input type="checkbox"/>
Jorois	<input type="checkbox"/>
Joutsa	<input type="checkbox"/>
Juankoski	<input type="checkbox"/>
Juuka	<input type="checkbox"/>
Juupajoki	<input type="checkbox"/>
Juva	<input type="checkbox"/>
Jyväskylä	<input type="checkbox"/>
Jämijärvi	<input type="checkbox"/>
Jämsä	<input type="checkbox"/>
Kaavi	<input type="checkbox"/>
Kajana	<input type="checkbox"/>
Kalajoki	<input type="checkbox"/>
Kangasala	<input type="checkbox"/>
Kangasniemi	<input type="checkbox"/>
Kankaanpää	<input type="checkbox"/>
Kannonkoski	<input type="checkbox"/>
Kannus	<input type="checkbox"/>
Karleby	<input type="checkbox"/>
Karlö	<input type="checkbox"/>
Karstula	<input type="checkbox"/>

Karvia	<input type="checkbox"/>
Kaskö	<input type="checkbox"/>
Kauhajoki	<input type="checkbox"/>
Kauhava	<input type="checkbox"/>
Kaustby	<input type="checkbox"/>
Keitele	<input type="checkbox"/>
Kemi	<input type="checkbox"/>
Kemijärvi	<input type="checkbox"/>
Keminmaa	<input type="checkbox"/>
Kempele	<input type="checkbox"/>
Kervo	<input type="checkbox"/>
Keuruu	<input type="checkbox"/>
Kihniö	<input type="checkbox"/>
Kimitoön	<input type="checkbox"/>
Kinnula	<input type="checkbox"/>
Kitee	<input type="checkbox"/>
Kittilä	<input type="checkbox"/>
Kiuruvesi	<input type="checkbox"/>
Kivijärvi	<input type="checkbox"/>
Kjulo	<input type="checkbox"/>
Kolari	<input type="checkbox"/>
Konnevesi	<input type="checkbox"/>
Kontiolahti	<input type="checkbox"/>
Korsholm	<input type="checkbox"/>
Korsnäs	<input type="checkbox"/>
Koski Tl	<input type="checkbox"/>
Kotka	<input type="checkbox"/>
Kouvola	<input type="checkbox"/>
Kristinestad	<input type="checkbox"/>

Kronoby	<input type="checkbox"/>
Kuhmo	<input type="checkbox"/>
Kuhmoinen	<input type="checkbox"/>
Kumlinge	<input type="checkbox"/>
Kumo	<input type="checkbox"/>
Kuopio	<input type="checkbox"/>
Kuortane	<input type="checkbox"/>
Kurikka	<input type="checkbox"/>
Kuusamo	<input type="checkbox"/>
Kyrkslätt	<input type="checkbox"/>
Kyyjärvi	<input type="checkbox"/>
Kärkölä	<input type="checkbox"/>
Kärsämäki	<input type="checkbox"/>
Kökar	<input type="checkbox"/>
Lahtis	<input type="checkbox"/>
Laihela	<input type="checkbox"/>
Laitila	<input type="checkbox"/>
Lapinlahti	<input type="checkbox"/>
Lappajärvi	<input type="checkbox"/>
Lappo	<input type="checkbox"/>
Lappträsk	<input type="checkbox"/>
Larsmo	<input type="checkbox"/>
Laukaa	<input type="checkbox"/>
Lemi	<input type="checkbox"/>
Lemland	<input type="checkbox"/>
Lempäälä	<input type="checkbox"/>
Leppävirta	<input type="checkbox"/>
Lestijärvi	<input type="checkbox"/>
Lieksa	<input type="checkbox"/>
Limmingo	<input type="checkbox"/>

Liperi	<input type="checkbox"/>
Loimaa	<input type="checkbox"/>
Lojo	<input type="checkbox"/>
Loppi	<input type="checkbox"/>
Lovisa	<input type="checkbox"/>
Luhanka	<input type="checkbox"/>
Lumijoki	<input type="checkbox"/>
Lumparland	<input type="checkbox"/>
Lundo	<input type="checkbox"/>
Luumäki	<input type="checkbox"/>
Luvia	<input type="checkbox"/>
Malax	<input type="checkbox"/>
Mariehamn	<input type="checkbox"/>
Marttila	<input type="checkbox"/>
Masku	<input type="checkbox"/>
Merijärvi	<input type="checkbox"/>
Miehikkälä	<input type="checkbox"/>
Muhos	<input type="checkbox"/>
Multia	<input type="checkbox"/>
Muonio	<input type="checkbox"/>
Muurame	<input type="checkbox"/>
Mynämäki	<input type="checkbox"/>
Mäntsälä	<input type="checkbox"/>
Mänttä-Vilppula	<input type="checkbox"/>
Mäntyharju	<input type="checkbox"/>
Mörskom	<input type="checkbox"/>
Nakkila	<input type="checkbox"/>
Nastola	<input type="checkbox"/>
Nivala	<input type="checkbox"/>
Nokia	<input type="checkbox"/>



Nousis	<input type="checkbox"/>
Nurmes	<input type="checkbox"/>
Nurmijärvi	<input type="checkbox"/>
Nykarleby	<input type="checkbox"/>
Nyslott	<input type="checkbox"/>
Nystad	<input type="checkbox"/>
Nådendal	<input type="checkbox"/>
Närpes	<input type="checkbox"/>
Orimattila	<input type="checkbox"/>
Oripää	<input type="checkbox"/>
Orivesi	<input type="checkbox"/>
Oulainen	<input type="checkbox"/>
Outokumpu	<input type="checkbox"/>
Padasjoki	<input type="checkbox"/>
Paltamo	<input type="checkbox"/>
Pargas	<input type="checkbox"/>
Parikkala	<input type="checkbox"/>
Parkano	<input type="checkbox"/>
Pedersöre	<input type="checkbox"/>
Pelkosenniemi	<input type="checkbox"/>
Pello	<input type="checkbox"/>
Pemar	<input type="checkbox"/>
Perho	<input type="checkbox"/>
Pertunmaa	<input type="checkbox"/>
Petäjävesi	<input type="checkbox"/>
Pieksämäki	<input type="checkbox"/>
Pielavesi	<input type="checkbox"/>
Pihtipudas	<input type="checkbox"/>
Polvijärvi	<input type="checkbox"/>

Posio	<input type="checkbox"/>
Pudasjärvi	<input type="checkbox"/>
Pukkila	<input type="checkbox"/>
Punkalaidun	<input type="checkbox"/>
Puolanka	<input type="checkbox"/>
Puumala	<input type="checkbox"/>
Pyhäjoki	<input type="checkbox"/>
Pyhäjärvi	<input type="checkbox"/>
Pyhäntä	<input type="checkbox"/>
Pyhäranta	<input type="checkbox"/>
Pyttis	<input type="checkbox"/>
Påmark	<input type="checkbox"/>
Pälkäne	<input type="checkbox"/>
Pöytyä	<input type="checkbox"/>
Rantasalmi	<input type="checkbox"/>
Ranua	<input type="checkbox"/>
Raseborg	<input type="checkbox"/>
Raumo	<input type="checkbox"/>
Rautalampi	<input type="checkbox"/>
Rautavaara	<input type="checkbox"/>
Rautjärvi	<input type="checkbox"/>
Reisjärvi	<input type="checkbox"/>
Reso	<input type="checkbox"/>
Riihimäki	<input type="checkbox"/>
Ristijärvi	<input type="checkbox"/>
Rovaniemi	<input type="checkbox"/>
Ruokolahti	<input type="checkbox"/>
Ruovesi	<input type="checkbox"/>
Rusko	<input type="checkbox"/>
Rääkkylä	<input type="checkbox"/>

S:t Karins	<input type="checkbox"/>
S:t Michel	<input type="checkbox"/>
Saarijärvi	<input type="checkbox"/>
Sagu	<input type="checkbox"/>
Salla	<input type="checkbox"/>
Salo	<input type="checkbox"/>
Saltvik	<input type="checkbox"/>
Sastamala	<input type="checkbox"/>
Sastmola	<input type="checkbox"/>
Savitaipale	<input type="checkbox"/>
Savukoski	<input type="checkbox"/>
Seinäjoki	<input type="checkbox"/>
Sibbo	<input type="checkbox"/>
Sievi	<input type="checkbox"/>
Siikainen	<input type="checkbox"/>
Siikajoki	<input type="checkbox"/>
Siikalatva	<input type="checkbox"/>
Siilinjärvi	<input type="checkbox"/>
Simo	<input type="checkbox"/>
Sjundeå	<input type="checkbox"/>
Sodankylä	<input type="checkbox"/>
Soini	<input type="checkbox"/>
Somero	<input type="checkbox"/>
Sonkajärvi	<input type="checkbox"/>
Sotkamo	<input type="checkbox"/>
Sottunga	<input type="checkbox"/>
Storkyro	<input type="checkbox"/>
Storå	<input type="checkbox"/>
Sulkava	<input type="checkbox"/>
Sund	<input type="checkbox"/>

Suomussalmi	<input type="checkbox"/>
Suonenjoki	<input type="checkbox"/>
Sysmä	<input type="checkbox"/>
Säkylä	<input type="checkbox"/>
Taipalsaari	<input type="checkbox"/>
Taivalkoski	<input type="checkbox"/>
Tammela	<input type="checkbox"/>
Tammerfors	<input type="checkbox"/>
Tavastehus	<input type="checkbox"/>
Tavastkyro	<input type="checkbox"/>
Tervo	<input type="checkbox"/>
Tervola	<input type="checkbox"/>
Tohmajärvi	<input type="checkbox"/>
Toholampi	<input type="checkbox"/>
Toivakka	<input type="checkbox"/>
Torneå	<input type="checkbox"/>
Träskända	<input type="checkbox"/>
Tusby	<input type="checkbox"/>
Tuusniemi	<input type="checkbox"/>
Tyrnävä	<input type="checkbox"/>
Tövsala	<input type="checkbox"/>
Uleåborg	<input type="checkbox"/>
Ulvby	<input type="checkbox"/>
Urjala	<input type="checkbox"/>
Utajärvi	<input type="checkbox"/>
Utsjoki	<input type="checkbox"/>
Urainen	<input type="checkbox"/>
Vaala	<input type="checkbox"/>
Valkeakoski	<input type="checkbox"/>

- Valtimo
- Vanda
- Varkaus
- Vasa
- Vehmaa
- Vesanto
- Vesilahti
- Vetil
- Vichtis
- Vieremä
- Viitasaari
- Villmanstrand
- Vimpeli
- Virdois
- Violahti
- Vårdö
- Vörå
- Ylivieska
- Ylöjärvi
- Ypäjä
- Åbo
- Äänekoski
- Östermark
- Övertorneå
- Utomlands: Nordiska länderna
- Utomlands: Mellaneuropa
- Utomlands: Sydeuropa
- Utomlands: Östeuropa
- Utomlands: Ryssland
- Utomlands: Nordamerika

- Utomlands: övriga Amerika
- Utomlands: Mellanöstern
- Utomlands: Kina eller Indien
- Utomlands: övriga Asien
- Utomlands: Afrika
- Utomlands: Annat

### Direktiv: Arbetsgivarens näringsgren

Arbetsgivarens näringsgren anger vilket produktslag (industriell, tjänst) arbetsplatsen producerar för den inhemska och / eller utländska marknaden. Med huvudnäringsgren avses produktslag som största delen av organisationens resultat kommer av. Näringsgrenen beskriver alltså organisationens huvudsakliga syfte, för vilka det på arbetsplatsen finns mycket olika arbetsuppgifter.

Indelningen i näringsgren är administrerad av Statistikcentralen och det vanligaste sättet att klassificera företag för statistikföring.

### 25. ARBETSGIVARENS NÄRINGSGREN

Välj den näringsgren i indelningen på två nivåer som bäst beskriver din arbetsplats (det senaste året). I parentes anges några typiska företag i branschen för att hjälpa dig finna lämplig näringsgren.

Notera att organisationens (i vars tjänst du är) näringsgren och ditt uppgiftsområde (som frågades tidigare) begreppsmässigt är skilda saker (t.ex. ekonomiuppgifter i företag som säljer datatjänster eller arbetsledaruppgifter i företag inom livsmedelsbranschen).

Du kan bekanta dig närmare med näringsgrensklassificeringen, som vederbörande tabell är härledd från, på [Statistikcentralens](#) sidor (obs! öppnas i nytt fönster, stäng inte den här sidan).

- A Jordbruk, skogsbruk och fiske:
- Jordbruk och jakt samt service i anslutning härtill
- Odling av ett- och tvååriga växter
- Odling av fleråriga växter
- Odling av plantskoleväxter
- Husdjursskötsel
- Blandat jordbruk

- Service till jordbruk och bearbetning av skördade växter
- Jakt och service i anslutning härtill
- Skogsbruk
- Skogshushållning och skogsskötsel
- Drivning
- Insamling av annat vilt växande skogsmaterial än trä
- Service till skogsbruk
- Fiske och vattenbruk
- Fiske
- Vattenbruk
- B Utvinning av mineral (bl.a. Vapo):
- Kolutvinning
- Stenkolsutvinning
- Brunkolsutvinning
- Utvinning av råpetroleum och naturgas
- Utvinning av råpetroleum
- Utvinning av naturgas
- Utvinning av metallmalmer
-

Järnmalmsutvinning

Utvinning av andra metallmalmer än järnmalm

Annan utvinning av mineral (Vapo)

Brytning av natursten

Brytning av kalksten, gipssten, kritsten och dolomit

Brytning av skiffer

Utvinning av sand, grus och berg; utvinning av lera och kaolin

Brytning av kemiska mineral

Torvutvinning

Saltutvinning

Övrig utvinning av mineral

Service till utvinning

Stödtjänster till råpetroleum- och naturgasutvinning

Stödtjänster till annan utvinning

C Industri (tillverkning av fysiska produkter + service och installation av dem):

Livsmedelsframställning (Fazer, HK, Atria, Valio)

Slaktning, beredning och hållbarhetsbehandling av kött och köttvaror

Beredning och hållbarhetsbehandling av fisk samt skal- och blötdjur

Beredning och hållbarhetsbehandling av frukt, bär och grönsaker (inkl. Saft)



- Framställning av vegetabiliska och animaliska oljor och fetter
- Mejerivaru- och glasstillverkning
- Tillverkning av kvarnprodukter och stärkelse
- Tillverkning av bageri- och mjölprodukter makaroner osv.
- Annan livsmedelsframställning
- Framställning av beredda djurfoder
- Framställning av (alkohol- och läske-) drycker (Olvi, Hartwall, Altia)
- Destillering, rening och tillblandning av spritdrycker; framställning av etylalkohol
- Framställning av vin från druvor
- Framställning av cider och andra frukt- och bärviner
- Framställning av andra icke-destillerade jästa drycker
- Framställning av öl
- Framställning av malt
- Framställning av läskedrycker, mineralvatten och annat vatten på flaska
- Tobaksvarutillverkning
- Textilvarutillverkning (Finlayson etc.)
- Garntillverkning
- Vävnadstillverkning
- Blekning, färgning och annan textilberedning

- Annan textiltillverkning
- Tillverkning av kläder (Nanso, Gemmi Furs)
- Tillverkning av kläder, utom pälsvaror
- Tillverkning av pälsvaror
- Tillverkning av trikåvaror och strumpor
- Tillverkning av läder, läder- och skinnvaror (Janita, Sievin jalkine)
- Päls- och läderberedning, färgning
- Tillverkning av reseffekter, handväskor, sadel- och seldon
- Tillverkning av skodon
- Tillverkning av trä och varor av trä, kork, rotting, halm, utom möbler (Honkarakenne, sågar, mekanisk skog)
- Sågning, hyvling och impregnering av trä
- Tillverkning av faner och träbaserade skivor
- Tillverkning av spånskivor
- Tillverkning av fiberskivor
- Tillverkning av sammansatta parkettstavar
- Tillverkning av trähus
- Annan tillverkning av byggnadssnickerier
- Träförpackningstillverkning
-

—  
Övrig trävarutillverkning; tillverkning av varor av kork, halm, rotting o.d.

Pappers- och pappersvarutillverkning (Stora Enso, UPM-Kymmene, Myllykoski Paper)

Massatillverkning

Pappers-, kartongs- och papptillverkning

Tillverkning av papperssäckar och -påsar

Tillverkning av wellpapp och pappers- och pappförpackningar

Tillverkning av hushålls- och hygienartiklar av papper

Tillverkning av skrivpapper, kuvert o.d.

Tapettillverkning

Tillverkning av andra pappers-, kartong- och pappvaror

Grafisk produktion och reproduktion av inspelningar (tidningar, böcker, publikationer, adb, ljudupptagning, bilder)

Tryckning av dagstidningar

Annan tryckning (Otavan Kirjapaino)

Grafiska tjänster före tryckning

Bokbindning och andra tjänster i samband därmed

Reproduktion av ljud-, bild- och adbinspelningar

Tillverkning av stenkolsprodukter och raffinerade petroleumprodukter (Neste Oil)

Tillverkning av stenkolsprodukter

Petroleumraffinering

- Tillverkning av kemikalier och kemiska produkter (Kemira, Tikkurila, Borealis Polymers, Yara)
- Tillverkning av baskemikalier, gödselmedel och kväveprodukter
- Tillverkning av plaster och syntetgummi i obearbetad form
- Tillverkning av bekämpningsmedel och andra lantbrukskemiska produkter
- Tillverkning av färg, lack, tryckfärg m.m.
- Tillverkning av tvål, såpa, tvättmedel och polermedel
- Tillverkning av parfymer och toalettartiklar
- Tillverkning av andra kemiska produkter
- Konstfibertillverkning
- Tillverkning av farmaceutiska basprodukter och läkemedel (Orion)
- Tillverkning av farmaceutiska basprodukter
- Tillverkning av läkemedel
- Tillverkning av gummi- och plastvaror (Huhtamäki, Nokian Renkaat)
- Tillverkning av däck och regummering
- Annan gummivarutillverkning
- Tillverkning av plasthalvfabrikat
- Plastförpackningstillverkning
- Byggplastvarutillverkning
-

Annan plastvarutillverkning	<input type="checkbox"/>
Glas och keramik + produkter (Iittala, Pentik, Ahlstrom Glassfibre)	<input type="checkbox"/>
Glas- och glasvarutillverkning	<input type="checkbox"/>
Tillverkning av eldfasta keramiska produkter	<input type="checkbox"/>
Tillverkning av byggmaterial av lergods	<input type="checkbox"/>
Tillverkning av andra porslinsprodukter och keramiska produkter	<input type="checkbox"/>
Tillverkning av cement, betong, sten och andra icke-metalliska mineraliska produkter	<input type="checkbox"/>
Tillverkning av cement, kalk och gips	<input type="checkbox"/>
Tillverkning av varor av betong, cement och gips	<input type="checkbox"/>
Huggning, formning och slutlig bearbetning av sten	<input type="checkbox"/>
Tillverkning av slipmedel och övriga icke-metalliska mineraliska produkter	<input type="checkbox"/>
Metallförädling (Rautaruukki, Outokumpu, Luvata, Sandvik, Componenta)	<input type="checkbox"/>
Framställning av järn och stål samt ferrolegeringar	<input type="checkbox"/>
Tillverkning av rör, ledningar, ihåliga profiler och tillbehör av stål	<input type="checkbox"/>
Annan primärbearbetning av stål	<input type="checkbox"/>
Framställning av ädla metaller och annan icke-järnmetall	<input type="checkbox"/>
Gjutning av metall	<input type="checkbox"/>
Tillverkning av metallvaror (cisterner, vapen, arbetsredskap, inte maskiner + apparater)	<input type="checkbox"/>
Tillverkning av metallstommar	<input type="checkbox"/>

- Tillverkning av cisterner, kar etc.
- Tillverkning av ånggeneratorer utom varmvattenpannor för centraluppvärmning
- Tillverkning av vapen och ammunition
- Smidning, pressning, prägling och valsning av metall; pulvermetallurgi
- Beläggning och överdragning av metall; metallegoarbeten
- Tillverkning av bestick, verktyg och andra järnhandelsvaror
- Annan metallvarutillverkning
- Tillverkning av datorer, elektronikvaror och optik (Nokia, Siemens, NSN)
- Tillverkning av elektroniska komponenter och kretskort
- Tillverkning av datorer och kringutrustning
- Tillverkning av kommunikationsutrustning
- Tillverkning av hemelektronik
- Tillverkning av instrument för mätning, provning, navigering och styrning; ur
- Tillverkning av strålningsutrustning samt elektromedicinsk och -terapeutisk utrustning
- Tillverkning av optiska instrument och fotoutrustning
- Tillverkning av magnetiska och optiska medier
- Tillverkning av elapparatur (ABB och annan teknologiindustri)
- Tillverkning av elmotorer, generatorer och transformatorer
-

- Tillverkning av eldistributions- och elkontrollapparater
- Batteri- och ackumulatortillverkning
- Tillverkning av ledningar och kablar och kabeltillbehör
- Tillverkning av belysningsarmatur
- Tillverkning av hushållsmaskiner
- Tillverkning av annan elapparatur
- Tillverkning av övriga maskiner och apparater (Kone, Wärtsilä, Valtra, Cargotec, Konecranes, Andritz)
- Tillverkning av primärmotorer för allmänt ändamål
- Tillverkning av andra maskiner för allmänt ändamål
- Tillverkning av jord- och skogsbruksmaskiner
- Tillverkning av maskiner för metallbearbetning och verktygsmaskiner
- Tillverkning av andra specialmaskiner
- Tillverkning av motorfordon och släpfordon
- Motorfordonstillverkning
- Tillverkning av karosserier för motorfordon
- Tillverkning av släpfordon och påhängsvagnar
- Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning för motorfordon och motorer
- Tillverkning av andra delar och tillbehör till motorfordon
- Tillverkning av andra transportmedel (STX Finland, båtar, tåg, luft+militärfordon)

- Skepps- och båtbyggeri
- Tillverkning av rälsfordon
- Tillverkning av luftfartyg, rymdfarkoster o.d.
- Tillverkning av stridsfordon
- Övrig tillverkning av transportmedel
- Tillverkning av möbler (kontor, kök, madrasser etc.)
- Tillverkning av kontors- och butiksmöbler
- Tillverkning av köksmöbler och köksinredningar
- Tillverkning av madrasser
- Tillverkning av andra möbler
- Annan tillverkning (bl.a. medicinska instrument, hobbyutrustning, smycken)
- Tillverkning av smycken, guld- och silversmedsvaror o.likn.
- Tillverkning av musikinstrument
- Tillverkning av sportartiklar
- Tillverkning av spel och leksaker
- Tillverkning av medicinsk och dental utrustning
- Övrig tillverkning
- Reparation och installation av maskiner och apparater (teknologiindustri)
-



- Reparation och underhåll av metallvaror
- Reparation och service av maskiner i industrin
- Reparation av elektronisk och optisk utrustning
- Reparation och underhåll av elapparatur
- Reparation och underhåll av fartyg och båtar
- Reparation och underhåll av luftfartyg och rymdfarkoster
- Reparation och underhåll av andra transportmedel
- Reparation och underhåll av annan utrustning
- Installation av industrimaskiner och -utrustning
- D Försörjning av el, gas, värme och kyla (Fortum, Fingrid, Kemijoki, PVO mm. energi)
- Generering, överföring och distribution av elkraft
- Gasförsörjning; distribution av gasformiga bränslen via rörnät
- Försörjning av värme och kyla
- E Vattenförsörjning; avloppsrening, avfallshantering och sanering:
- Vattenförsörjning
- Avloppsrening
- Avfallshantering; återvinning Lassila&Tikanoja)
- Sanering, efterbehandling av jord och vatten samt annan verksamhet för föroreningsbekämpning
- F Byggverksamhet (YIT, Lemminkäinen, Skanska, NCC, Eltel):
- Utformning av byggprojekt

- Byggande av bostadshus och andra byggnader
- Anläggning av vägar och motorvägar
- Anläggning av järnvägar och tunnelbanor
- Anläggning av broar och tunnlår
- Allmännyttiga anläggningsarbeten för värme, vatten och avlopp
- Anläggningsarbeten för el och telekommunikation
- Vattenbyggnad
- Utveckling av och byggherreverksamhet inom anläggningsprojekt
- Övrig anläggningsverksamhet
- Rivning av hus samt mark- och grundarbeten
- Elinstallationer, VVS-arbeten och andra bygginstallationer
- Slutbehandling av byggnader
- Övrig specialiserad bygg- och anläggningsverksamhet
- G Handel; reparation av motorfordon och motorcyklar:
- Handel samt reparation av motorfordon och motorcyklar (Veho, Delta Motor osv.)
- Handel med motorfordon
- Underhåll och reparation av motorfordon (utom motorcyklar)
- Handel med reservdelar och tillbehör till motorfordon
-

Handel med och service av motorcyklar inklusive reservdelar och tillbehör

Partihandel (Kesko, SOK, Tamro, Suomen Lähikauppa, Oriola-KD, Dell, Gasum, Teboil osv.)

Provisionshandel (utom fastighetsförmedling) (GT Trading)

Partihandel med jordbruksvaror och levande djur

Partihandel med frukt och grönsaker

Partihandel med kött och köttvaror

Partihandel med mejeriprodukter, ägg, matolja och matfett

Partihandel med alkohol och andra drycker

Partihandel med tobak

Partihandel med socker, choklad och sockerkonfektyrer

Partihandel med kaffe, te, kakao och kryddor

Partihandel med fisk, naturprodukter och andra livsmedel

Icke specialiserad partihandel med livsmedel, drycker och tobak (Wihuri, Tuko)

Partihandel med textilier, kläder och skor

Partihandel med kläder och skodon

Partihandel med hushållsapparater

Partihandel med glas och porslin, rengöringsmedel

Partihandel med parfym och kosmetika

Partihandel med apoteksvaror

- Partihandel med möbler, mattor och belysningsartiklar
- Partihandel med ur och guldsmedsvaror
- Partihandel med andra hushållsvaror
- Partihandel med datorer och kringutrustning samt programvara (Hewlett-Packard)
- Partihandel med elektronik- och telekommunikationsutrustning
- Partihandel med maskiner och verktyg för jordbruket inkl. traktorer
- Partihandel med verktygsmaskiner
- Partihandel med gruv-, bygg- och anläggningsmaskiner
- Partihandel med textil-, sy- och stickmaskiner
- Partihandel med kontorsmöbler
- Partihandel med andra kontorsmaskiner och kontorsutrustning
- Partihandel med andra maskiner och annan utrustning
- Partihandel med flytande och gasformiga bränslen (Gasum)
- Partihandel med metaller och metallmalmer
- Partihandel med virke, andra byggmaterial och sanitetsgods
- Partihandel med järnhandels- och VVS-varor
- Partihandel med kemiska produkter, gödsel
- Partihandel med andra insatsvaror
-

- Partihandel med avfallsprodukter och skrot
- Övrig partihandel
- Detaljhandel (Stockmann, Tokmanni, Alko, Starkki, apotek, affärer osv.)
- Detaljhandel med brett sortiment, mest livsmedel, drycker och tobak
- Varuhus (Stockmann)
- Specialiserad butikshandel med frukt och grönsaker
- Specialiserad butikshandel med kött och charkuterier
- Specialiserad butikshandel med fisk, skal- och blötdjur
- Specialiserad butikshandel med bröd, konditorivaror och konfektyrer
- Specialiserad butikshandel med alkoholhaltiga och andra drycker
- Specialiserad butikshandel med tobaksvaror
- Specialiserad detaljhandel med fordons drivmedel (servicestationer)
- Specialiserad butikshandel med datorer och programvara
- Specialiserad butikshandel med telekommunikationsutrustning
- Specialiserad butikshandel med hemelektronik
- Specialiserad butikshandel med textilier
- Specialiserad butikshandel med bygg-, järn- samt färger och glas
- Specialiserad butikshandel med mattor, tapeter och golvbeläggningar
- Specialiserad butikshandel med elektriska hushållsmaskiner och hushållsapparater

- Specialiserad butikshandel med möbler, belysnings- och heminredningsartiklar
- Specialiserad butikshandel med böcker (Suomalainen kirjakauppa)
- Specialiserad butikshandel med tidningar och kontorsförbrukningsvaror
- Specialiserad butikshandel med inspelade och oinspelade band och skivor för musik och bild
- Specialiserad butikshandel med sport- och båtartiklar
- Specialiserad butikshandel med spel och leksaker
- Specialiserad butikshandel med kläder
- Specialiserad butikshandel med skodon och lädervaror
- Apotekshandel
- Specialiserad butikshandel med sjukvårdsartiklar
- Specialiserad butikshandel med kosmetika och hygienartiklar
- Specialiserad butikshandel med blommor och andra växter, frön, gödselmedel, sällskapsdjur och mat till sällskapsdjur
- Specialiserad butikshandel med ur, guldsmedsvaror och smycken
- Annan specialiserad butikshandel för nya varor
- Butikshandel med begagnade varor
- Torg- och marknadshandel
- Detaljhandel, ej i butik
- Övrig detaljhandel
-

H Transport och magasinering (VR, Finnair, Rettig, Itella, Finnlines, stuveri osv.):

Landtransport; transport i rörsystem (tåg, buss, långtradare, bilbranschen)

Järnvägstransport, passagerartrafik, fjärtrafik (VR)

Järnvägstransport, godstrafik (VR)

Annan landtransport, passagerartrafik (HST)

Vägtransport, godstrafik och flyttjänster

Transporter i rörsystem

Sjötransport (Rettig, TallinkSilja, Viking Line, Finnlines, stuveri,)

Havs- och kustsjöfart, passagerartrafik

Havs- och kustsjöfart, godstrafik

Sjöfart på inre vattenvägar, passagerartrafik

Sjöfart på inre vattenvägar, godstrafik

Lufttransport (Air Finland, Finnair)

Lufttransport, passagerartrafik

Lufttransport, godstrafik och rymdfart

Magasinering och stödtjänster till transport (Schenker, stuveri)

Magasinering och varulagring

Stödtjänster till landtransport (stationer, terminalverksamhet, parkering)

Stödtjänster till sjötransport (hamnar)

- Stödtjänster till lufttransport
- Godshantering
- Spedition och befraktning och annan transportförmedling
- Post- och kurirverksamhet (Itella)
- Postbefordran
- Annan postbefordran samt kurirverksamhet
- I Hotell- och restaurangverksamhet (hotell, restauranger, kiosker mm.)
- Hotell- och logiverksamhet
- Semesterbyar och liknande inkvartering
- Campingplatser, husvagns- och husbilsplatser
- Annan logiverksamhet
- Restauranger
- Café-restauranger
- Matkiosker
- Cateringverksamhet
- Personal- och andra matsalar
- Öl- och drinkbarer
- Caféer och kaffebarer
- J Informations- och kommunikationsverksamhet (förlagsverksamhet, produktion, nät, sändning, ict mm.):



- Förlagsverksamhet (böcker, tidningar, it-program, A-lehdet, Sanoma Magazines, SOY, Fonecta)
- Bokutgivning
- Publicering av kataloger och sändlistor (Fonecta)
- Tidningsutgivning (Aamulehti, Kaleva)
- Utgivning av tidskrifter och tidningar som utkommer mera sällan
- Utgivning av lokaltidningar och tidningar som utkommer mera sällan
- Utgivning av tidskrifter (A-lehdet)
- Annan förlagsverksamhet
- Utgivning av dataspel
- Utgivning av annan programvara
- Film-, video- och tv-programverksamhet, ljudinspelningar och fonogramutgivning (MTV3, YLE, Finnkino)
- Produktion av film, video och TV-program
- Efterproduktion av film, video och TV-program
- Film-, video- och TV-programdistribution
- Filmvisning (Finnkino)
- Ljudinspelning och fonogramutgivning
- Radio- och tv-verksamhet (YLE, Finn-lab, Sanoma Television, MTV+Sub, Nelonen):
- Planering och sändning av radioprogram
-

- Planering av TV-program och sändningsverksamhet
- Planering av TV-program och sändningsverksamhet (exkl. avgiftsbelagda TV-kanaler)
- Avgiftsbelagda TV-kanaler (Canal +, Canal Digital)
- Telekommunikation (Tewlia Sonera, Elisa, DNA, Digita, Anvia)
- Trådbunden telekommunikation
- Trådlös telekommunikation
- Telekommunikation via satellit
- Annan telekommunikation
- IT-tjänster (program, konsultering) (Tieto, Logica, F-Secure, SAP):
- Dataprogrammering
- IT-konsultverksamhet
- Datordrifttjänster
- Andra IT-tjänster
- Informationstjänster (STT, IBM, Saunalahti)
- Databehandling, hosting o.d.; webbportaler
- Webbportaler
- Nyhetsbyråer
- Övriga informationstjänster
- K Finans- och försäkringsverksamhet (banker, finansierings- och försäkringsbolag, fonder osv.):

- Bankverksamhet (Nordea)
- Holdingverksamhet (OMG Finland)
- Fonder och liknande finansiella institut
- Andra finansiella tjänster utom försäkring och pensionsverksamhet
- Livförsäkring
- Annan försäkring
- Skadeförsäkringsbolag
- Skadeförsäkringsförening
- Annan skadeförsäkring
- Återförsäkring
- Pensionsfondsverksamhet
- Stödtjänster till finansiella tjänster och försäkring (utom försäkring och pensionsfondsverksamhet)
- Stödtjänster till försäkrings- och pensionsfondsverksamhet
- Fondförvaltning
- L Fastighetsverksamhet (HOAS, VVO, SKV-isännöinti, Senaatti-kiinteistö):
- Handel med egna fastigheter
- Uthyrning och förvaltning av egna eller arrenderade fastigheter
- Fastighetsförmedling och fastighetsförvaltning på uppdrag
- Fastighetsförmedling
-

- Disponent för fastigheter
- M Verksamhet inom juridik, ekonomi, vetenskap och teknik (plan.+konsult, lab., forskn., reklam):
- Juridisk och ekonomisk konsultverksamhet
- Advokatbyråer
- Juridiska byråer
- Patentbyråer
- Övrig juridisk verksamhet
- Redovisning och bokföring (Visma services, Pretax Accounting)
- Revisionstjänster
- Övriga redovisningstjänster (bl.a. skatterådgivning)
- Verksamheter som utövas av huvudkontor; konsulttjänster till företag
- Verksamheter som utövas av huvudkontor (bl.a. strategisk planering + beslutsfattande)
- PR och kommunikation
- Annan konsultering av affärsledning (GoExcellence, Accenture)
- Arkitekt- och teknisk konsultverksamhet; teknisk provning och analys (Pöyry, Etteplan, Ramboll, Sweco, Destia):
- Arkitektverksamhet
- Samhällsplanering
- Tekniska tjänster för jord- och vattenbyggande
- Konstruktionstekniska tjänster (Destia)
-

- VVS-teknisk planering
- Elteknisk planering
- Övriga byggtekniska tjänster
- Maskin- och processplanering
- Övriga tekniska tjänster
- Bilbesiktning
- Övrig teknisk provning och analys
- Vetenskaplig forskning och utveckling (bl.a. laboratorier):
- Naturvetenskaplig och teknisk forskning och utveckling
- Bioteknisk forskning och utveckling
- Medicinsk forskning och utveckling
- Annan naturvetenskaplig forskning och utveckling
- Teknisk forskning och utveckling
- Samhällsvetenskaplig och humanistisk forskning och utveckling
- Reklam och marknadsundersökning:
- Reklambyråer
- Direkt- och utomhusreklam
- Andra reklamtjänster
- Mediebyråverksamhet och annonsförsäljning

- Marknads- och opinionsundersökning
- Andra specialiserade tjänster för affärlivet:
- Specialiserad designverksamhet
- Fotoverksamhet
- Översättning och tolkning
- Övrig verksamhet inom specialiserade tjänster för affärlivet
- Veterinärverksamhet
- N Förvaltnings- och stödtjänster (uthyrning, leasing, bevakning, städning, resetjänster):
- Uthyrning och leasing (Ramirent, Cramo):
- Uthyrning och leasing av motorfordon
- Uthyrning och leasing av hushållsartiklar och varor för personligt bruk
- Uthyrning och leasing av maskiner
- Leasing av immateriell egendom och liknande produkter
- Arbetsförmedling och bemanning (Eila Kaisla, Barona):
- Arbetsförmedling
- Personaluthyrning
- Övrigt tillhandahållande av personalfunktioner
- Resebyrå- och researrangörsverksamhet, bokningstjänster:
-

- Resebyråverksamhet
- Researrangemang
- Turist- och bokningsservice
- Säkerhets- och bevakningsverksamhet (Securitas):
- Privata säkerhetstjänster
- Säkerhetssystem
- Spanings- och detektivverksamhet
- Fastighetservice samt skötsel och underhåll av grönytor (Lassila&Tikanoja, ISS Palvelut, SOL Palvelut):
- Fastighetservice
- Städtjänster
- Städning av fastighetert
- Annan rengöring av byggnader och industri
- Annan rengöring
- Renhållning av gator och vägar
- Andra rengöringstjänster
- Skötsel och underhåll av grönytor
- Kontorstjänster och andra företagstjänster:
- Kontorstjänster
- Callcenterverksamhet

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| Arrangemang av kongresser och mässor                                | <input type="checkbox"/> |
| Övriga företagstjänster   | <input type="checkbox"/> |
| O Offentlig förvaltning och försvar; obligatorisk socialförsäkring: | <input type="checkbox"/> |
| Offentlig förvaltning   | <input type="checkbox"/> |
| Administration av utbildning och kulturärenden                      | <input type="checkbox"/> |
| Administration av hälsovård och socialskydd                         | <input type="checkbox"/> |
| Administration av arbetskrafts- och näringslivsprogram              | <input type="checkbox"/> |
| Utrikesförvaltning  | <input type="checkbox"/> |
| Försvar   | <input type="checkbox"/> |
| Rättskipning  | <input type="checkbox"/> |
| Fångvård  | <input type="checkbox"/> |
| Polisverksamhet   | <input type="checkbox"/> |
| Gränsbevakning och befolkningskydd                                  | <input type="checkbox"/> |
| Brand- och räddningsverksamhet                                      | <input type="checkbox"/> |
| Folkpensionsanstaltens försäkringsverksamhet                        | <input type="checkbox"/> |
| Lagstadgad arbetspensionsförsäkring                                 | <input type="checkbox"/> |
| Övrig obligatorisk socialförsäkring                                 | <input type="checkbox"/> |
| P Utbildning (läroinrättning):                                      | <input type="checkbox"/> |
| Utbildning på förskolenivå  | <input type="checkbox"/> |



- Utbildning på lägre grundnivå
- Utbildning på högre grundnivå och på mellannivå
- Utbildning på högre nivå
- Övrig utbildning
- Stödverksamhet för utbildningsväsendet
- Q Vård och omsorg; sociala tjänster (sjukhus, (tand)läkartjänster, daghem osv.):
- Sluten sjukvård
- Läkar- och tandläkartjänster
- Annan hälso- och sjukvård
- Boende med sjuksköterskevård
- Boende med särskild service för personer med utvecklingsstörning, psykiska funktionshinder eller missbruksproblem
- Vård och omsorg i särskilda boendeformer för äldre och funktionshindrade personer
- Annan vård och omsorg med boende
- Hemservice för äldre och funktionshindrade personer
- Dagverksamhet för äldre
- Dag- och arbetsverksamhet för funktionshindrade personer
- Andra öppna instanser för äldre och funktionshindrade personer
- Barndaghem
-

Annan barndagvård

Hemservice för andra än äldre och funktionshindrade personer

Dag- och arbetsverksamhet för andra än äldre och funktionshindrade personer

Öppen rehabilitering för personer med missbruksproblem

Andra öppna sociala instanser som inte klassificerats på annat håll

R Kultur, nöje och fritid (bl.a. bibliotek, sport):

Konstnärlig och kulturell verksamhet samt nöjesverksamhet

Biblioteks-, arkiv- och museiverksamhet m.m.

Spel- och vadhållningsverksamhet (Veikkaus, RAY)

Sport-, fritids- och nöjesverksamhet

S1 Organisationsverksamhet ((fackförbund, partier, religiösa , kulturella osv.):

Intressebevakning inom bransch- och arbetsgivarorganisationer

Intressebevakning inom yrkesorganisationer

Intressebevakning inom arbetstagarorganisationer (t.ex. Pro)

Verksamhet i församlingar och religiösa samfund

Politiska organisationer

Organisationer som betjänar forskning och kultur

Övriga organisationer

S2 Andra personliga tjänster (reparation, frisörer, tvätterier, begravningsbyråer osv.):

Reparation av datorer och kommunikationsutrustning

- Reparation av hushållsartiklar och personliga artiklar
- Tvätteriverksamhet för företag
- Tvätteriverksamhet för hushåll
- Herr- och damfrisering
- Skönhetsvård
- Begravningsverksamhet
- Spa, bastur, solarier osv.
- Diverse övriga konsumenttjänster
- T Förvärvsarbete i hushåll:
- Förvärvsarbete i hushåll
- Hushållens produktion av diverse varor för eget bruk
- Hushållens produktion av diverse tjänster för eget bruk
- U Verksamhet vid internationella organisationer, utländska ambassader o.d.
- X Näringsgrenen okänd
- Y Inte gällt mig under året

**26. ANTALET ANSTÄLLDA PÅ ARBETSPLATSEN UNDER ÅRET**

Hur många anställda (i medeltal) har arbetat i din organisation (företag, ämbetsverk, inrättning)?

- 1-9
- 10-19
- 20-29
- 30-49
- 50-99

- |           |                          |
|-----------|--------------------------|
| 100-249   | <input type="checkbox"/> |
| 250-499   | <input type="checkbox"/> |
| 500-999   | <input type="checkbox"/> |
| 1000-2999 | <input type="checkbox"/> |
| 3000-9999 | <input type="checkbox"/> |
| 10000-    | <input type="checkbox"/> |

**27. PERSONER DU VARIT CHEF FÖR UNDER ÅRET (personer)**

Hur många personer {0, 1, 2, 3,...} har du i medeltal formellt varit chef för?

---

**28. SPECIELLA ANSTÄLLNINGSFÖRHÅLLANDEN UNDER DET SENASTE ÅRET**

Klassificera alla de former av anställningsförhållande du haft eller lämna tomt i fall du inte arbetat i efterfrågad anställningsform (0-4%).

Procentuell andel av  
anställningsmånader

högst  
lite mer än  
hälften  
(5-74%)

största  
delen eller  
helt  
(75-100%)

Som hyrd arbetskraft  
(arbetat via företag som  
förmedlar eller hyr ut  
arbetskraft)



Jobbat på kallelse till  
arbete



Splittrade  
anställningsförhållanden  
( länkas av korta  
anställningsförhållanden  
till samma eller olika  
arbetsgivare)



**29. ARBETSTIDSFORMERNA UNDER DET GÅNGNA ÅRET**

Klassificera hur mycket det i ditt arbete ingått arbetstidsslag A-C och annan slags arbetstid. Lämna (raden) tomt om det inte alls ingått (=0-4%).

Procentuell andel av  
de möjliga fallen  
under tiden i arbete

Högst lite mer

Största delen eller

	än hälften (5-74%)	helt (75-100%)
A Arbete i veckan mellan måndag och fredag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A Arbete på lördag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A Arbete på söndag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B Arbete på dagen (ca kl. 06-18)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B Arbete på kvällen (ca kl. 19-21)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B Arbete på natten (ca kl. 22-05)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C Skiftarbete, 2 skift	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C Skiftarbete, 3 eller flera skift	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C Skiftarbete med avbrott för veckoslut	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Periodarbete (mer än 8 h/d eller 40 h/v, arbetstiden utjämnas på längre sikt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Återhämningsperiod från arbetet mer än 5 dygn per gång	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbete under officiella fridagar (jul, nyår, påsk, midsommar, självständighetsdagen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Deltidsarbete eller annan form av förkortad arbetsvecka	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbetstiderna ändrar oregelbundet (oförutsägbart, sporadiskt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Annan arbetstidsform, vilken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**30. DEN VERKLIGA ARBETSTID SOM ANVÄNTS I HUVUDSAKLIG UPPGIFT SAMT HUR DEN FÖRDELADES DET GÅNGNA ÅRET** (timmar i veckan i medeltal)

Hur många timmar i veckan har du varit bunden till arbete i arbetssituationerna a-f nedan och sammantaget?

Den verkliga totala arbetstiden innehåller sammanlagt all tid som använts för arbetet och den tid som arbetstagaren varit skyldig att stå till arbetsgivarens förfogande. De normala resorna till och från arbetet ingår inte, såvida det inte i resetiden

ingår arbete.

Uppskatta arbetstimmarna endast för de veckor du varit i anställningsförhållande.

*Sålunda får man genom att kombinera den här frågan och den tidigare frågan om månader i arbete en uppfattning om den totala tid som går till arbete under året. Om du t.ex. arbetat i medeltal 37.5 timmar i veckan och varit hela året (12 mån) i arbete (och därmed jobbat 47.18 veckor med beaktande av semester och ledigheter), så är dina arbetstimmar i året 37.5 tim/v \* 47.2 v = 1 770 tim.*

Använd veckotimmar i medeltal om din arbetstid varierar per vecka eller månad. Lämna tomt på de punkter du inte har arbetstid.

Timmar / vecka (i medeltal  
under det gångna året. Använd  
punkt (.) för att ange decimal)

a) ORDINARIE

ARBETSTID enligt  
arbetsavtal eller annars  
överenskommen

\_\_\_\_\_

GRUNDARBETSTID  
(inkl. kallelse till jobb),  
t.ex. 37.5, 40.0 tim/v

b) MERTIDS- och  
ÖVERTIDSARBETE

(arbete utöver  
grundarbetstid),  
(tim/v)

c) BEREDSKAP eller

JOUR (på basis av  
avtal, till förfogande  
utom arbetstid), ingår  
inte i ovan nämnda

\_\_\_\_\_

d) RESA I

ARBETSUPPGIFT,  
förutom ovan nämnda  
tid som förbrukats av  
din normala fritid  
(tim/v)

e)

ARBETSGIVAREN,  
KUND eller  
KOLLEGA har tagit  
KONTAKT per  
telefon, e-post el.dyl.  
under fritid/semester

\_\_\_\_\_

(rådgivning etc.), ingår inte i de föregående, tid som åtgått (tim/v)

f) ANNAN skötsel av arbetsärenden under fritid/semester (t.ex. förberedelser och annan aktiv arbete med uppgift, t.ex. vid förflyttning hem-arbetsplats, kvällar/veckoslut, tid som åtgått (tim/v)

a+b+c+d+e+f

SAMMANLAGT, den verkliga totala tiden som använts av livet till arbete, bedöm ungefärligt (tim/v)

x) Arbetstimmar som företagare/i bisyssla förutom de ovan nämnda (tim/v)

### 31. RESOR I ARBETET UNDER DET GÅNGNA ÅRET (dagar)

Ange hur många arbetsresedagar {0, 1, 2, 3,...365/366} du hade under året.

Resedagar i året

Inrikes \_\_\_\_\_

Utrikes \_\_\_\_\_

### 32. PAUSER I ARBETET UNDER DET GÅNGNA ÅRET (minuter per 7.5 timmars dag)

Hur mycket har du i ditt arbete (dagligen i genomsnitt) märkbara pauser eller vilostunder? Relatera vilostundernas längd till ca 7.5 timmars grundarbetstid. Räkna också lagstadgade matpauser.

minuter / arbetsdag

0	1-14	15-29	30-44	45-59	1 tim - 1 tim 29 min	1 tim 30 min - 1 tim 59 min	2 tim eller mera
---	------	-------	-------	-------	----------------------	-----------------------------	------------------

Pauser under arbetsdagen

### 33. SEMESTER OCH SÄRSKILDA LEDIGHETER UNDER DET GÅNGNA ÅRET (veckor i året)

Hur många veckor höll du ledigt under året (förverkligade)? Räkna sommar-, höst-, vinter- och andra semestrar samt t.ex. lediga dagar som sparats av övertid under tid i arbete. Ange i veckor (0, 1, 2, 3, 4, 5,...,52)

\_\_\_\_\_

34. **DISTANSARBETE UNDER DET GÅNGNA ÅRET** (dagar i medeltal per månad)

Hur ofta har du t.ex. arbetat hemifrån istället för på din egentliga arbetsplats? Beakta bara de månader du varit i anställningsförhållande. Ange som siffror {0, 1, 2, 3,...,31} antalet dagar per månad.

---

35. **ANNAT OM ARBETSTIDER, DISTANSARBETE, FLEXIBLA ARBETSTIDER ELLER RESOR?**

(T.ex. erfarenheter om hur systemen fungerar, varför du eventuellt arbetat utom arbetstid etc.)

---

---

---

---

36. **UPPGIFTENS SVÅRIGHETSKLASSIFICERING (ASG)**

Som en del av lönesystemet finns vanligen bedömning av uppgiftens svårighet (poängsättning). Vilken har din svårighetsgrupp varit? (Ange som nummer, t.ex. 5 eller som annan kod)

Inte klassificerad (eller lönesystem är inte i användning)

Vet inte

Jag har hört till svårighetsgrupp:

---

37. **INKOMSTER I DECEMBER** (euro)

Löntagarnas (alla arbetstagargrupper) medelinkomst för ordinarie arbetstid var år 2015 ungefär 3350 euro i månaden. (Källa: Statistikcentralen, förtjänstnivåindex)

Hur stor var din månadsinkomst från ditt huvudsakliga arbete i december? Använd dig av löneuträkningen för december eller svara enligt minne.

**Direktiv: Timlön ändras till genomsnittlig månadslön. Lämna tomt om du inte har inkomster i någon av grupperna.**

euro/december

a) GRUNDLÖN (inklusive tjänsteårstillägg mm.), brutto \_\_\_\_\_

b) PRESTATIONSLÖN (t.ex. provision) \_\_\_\_\_

c) FÖRÄNDERLIGA LÖNEDELAR som betalas för december (skift- och söndagstillägg för ordinarie arbetstid samt semesterpremie, men INTE \_\_\_\_\_



mertids- och  
övertidsersättningar och inte  
heller årsbonusar som kommer i  
följande fråga)

d) MERTIDS- OCH  
ÖVERTIDSERSÄTTNINGAR

(för den senaste månaden) \_\_\_\_\_  
e/mån

e) SKILD ERSÄTTNING  
FÖR KONTAKT FRÅN  
ARBETSPLATSEN UNDER  
FRITID/SEMESTER (t.ex.

rådgivning per telefon eller  
e-post under den senaste  
månaden) e/mån \_\_\_\_\_

f) NATURAFÖRMÅNERS  
sammanlagda beskattningsvärde  
(lunch, telefon, bostad, bil)

Punkterna a)-f) TOTALT (du  
kan låta Pro räkna det) \_\_\_\_\_

NETTOLÖN av förvärvsarbete  
(som "blir i handen" efter skatt  
och pensionsavgifter) e/mån \_\_\_\_\_

Eventuell DAGPENNING  
VID ARBETSLÖSHET  
ELLER PERMITTERING (för \_\_\_\_\_  
december)

38. ÅRSINKOMSTEN ÅR 2014 (euro i året)

Skattebetalarnas Centralförbund använder exempelpersoner med månadslöner på 1600, 3000 och 6000 e/mån och motsvarande årslöner för dem är 20 000, 37 500 och 75 000 e/år.

Hur mycket olika slags inkomst har du fått av arbete under hela året?

euro / år

ALL  
BESKATTNINGSBAR  
ARBETSINKOMST  
UNDER ÅRET. Hur stor  
bedömer du att din verkliga  
ÅRSARBETSINKOMST  
ÄR TOTALT med \_\_\_\_\_  
beaktande förum av  
grundlön även skift- och  
söndagstillägg,  
prestationslön (bl.a.  
provision),

tjänsteårstillägg,  
övertidsersättningar,  
ersättning för resetid,  
semesterpremie,  
naturaförmåner,  
resultatpremier,  
vinstpremier,  
vinstutdelning, optioner  
samt för företagares del  
även företagsinkomster?  
e/år

LÖNTAGAR- och/eller  
FÖRETAGARINKOMST  
FÖR BISYSSLA, \_\_\_\_\_  
sammanlagt e/år

KAPITALINKOMST  
totalt e/år \_\_\_\_\_

RESULTATLÖN (inkl.  
bonus). Till mig har  
betalats under året som \_\_\_\_\_  
avslutats/betalas under året  
som avslutas (e)

**39. VÄRDET AV ERHÅLLNA FÖRMÅNER UNDER ÅRET** (euro i året)

Andra förmåner värda pengar (inte naturaförmåner) som beror på användningen.

Uppskattat belopp i euro / år

0            1 - 499            500 - 999            1000 - 1999            över 2000

Sjukkostnader,  
motions- och  
kultursedlar,  
produkttrabatter  
osv.

                                              

**40. ANNAT OM LÖNER, ERSÄTTNINGAR ELLER FÖRMÅNER? (Ersätts t.ex. all tid som åtgått till arbete, motsvarar lönenivån arbetets svårighet.)**

---

---

---

---

**41. EGEN BEDÖMNING AV ARBETETS VERKLIGA BILD (obligatorisk fråga)**

På den följande sidan har du möjlighet att bedöma den egna förverkligade arbetsbilden (tar cirka 5 minuter).

Genom frågorna kan du bättre identifiera och strukturera hur ditt arbete som helhet förverkligats i förhållande till arbete i allmänhet.

Det är frivilligt men rekommenderbart att svara på den här delen. Bland de svarande utlottas ett extra förstapris.

Ja, jag svarar på delen om BILDEN AV DET EGNA ARBETET (på följande sida)

Nej, jag hoppar över den här delen

### **Direktiv: Beskrivning av det egna arbetet det gångna året**

Med hjälp av frågorna om den förverkligade arbetsbeskrivningen kan du analysera och sammanfatta ditt arbete i vardagen under året som gått.

Det som uppräknas täcker rätt omfattande olika slags arbetsbeskrivningar. Av den orsaken finns det säkert med sådant som inte gäller ditt arbete.

**Lämna alltid det ställe tomt (utan kryss) som inte har att göra med ditt arbete.**

## **42. DET EGNA ARBETSUTRYMMET**

Välj arbetsutrymme där du huvudsakligen arbetat.

- kontor, hem eller motsvarande utrymme inomhus
- laboratorium eller motsvarande
- fabrik
- byggarbetsplats
- naturmiljö (t.ex. terräng)
- mast eller motsvarande avvikande, krävande arbetsställe på hög höjd
- grotta/tunnel/gruva eller motsvarande krävande arbetsställe
- arbetsutrymme i rörelse (bil, flygplan, tåg, båt eller motsvarande)
- annat, vilket

---

## **43. DET EGNA ARBETETS FYSISKA NATUR**

Arbetet har krävt: (lämna tomt om "inte alls")

	mycket lite	lite	något mitten mellan	mycket	väldigt mycket
Kroppsstyrka eller uthållighet (tungt föremål, att röra sig)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Koordinering av ögon och händer eller av övrig kropp (olika precisionsarbeten)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Statisk spänning (t.ex. bildskärmsarbete)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### 44. AKTIVA KONTAKTER I DET EGNA ARBETET (personer i månaden)

Räkna grovt hur många människor du i medeltal aktivt har haft att göra med i olika arbetssituationer på månadsnivå? Hur fördelar sig det totala antalet enligt tabellen (internt/externt, kunder/kolleger)?

#### INOM ARBETSPLATSEN

(internt nätverk, antal  
personer)

#### UTOM ARBETSPLATSEN

(externt nätverk, antal  
personer)

#### KUNDER:

objekt för  
organisationens  
verksamhet,  
affärspartners,  
myndigheter,  
uppdragsgivare  
eller

motsvarande

#### KOLLEGER:

arbetskamrater,  
den egna

branschens

krets eller

medlemmar i

motsvarande

gemenskap

#### Direktiv: Det egna arbetets verksamhetsområden

Hur mycket har det egna arbetet i verkligheten inriktats på följande områden?

## 45. EGNA ARBETSOMRÅDEN

Lämna tomt om det inte har haft att göra med ditt arbete.

	TYNGD				
	mycket lite	lite	något mittemellan	mycket	väldigt mycket
Kommersiella, ekonomiska, administrativa frågor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Politik, samhällliga frågor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tekniskt arbete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vetenskapligt arbete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Konstnärligt arbete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kund-/patientarbete el. motsv. direkt servicearbete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Direktiv: Använd kunskap i det egna arbetet

Vilka av följande kunskaper har du de facto behandlat, använt eller tillämpat i ditt arbete på olika nivåer?

Skalans verbala beskrivning är riktgivande. Välj nivå på vilken du skulle beskriva dig själv jämfört med en allmän måttstock.

### NIVÅER FÖR TILLÄMPNING AV KUNSKAP (1-5):

1 (lägsta nivån) = tillämpningen har varit mycket utspridd, snäv, ytlig och teorin mycket främmande

2 = tillämpningen har varit mycket utspridd, snäv, ytlig och teorin för det mesta främmande

3 = tillämpningen har varit på en "något mittemellan" nivå

4 = tillämpningen har varit exakt inriktad, vidsträckt, djupgående och teorin för det mesta bekant

5 (högsta nivån) = tillämpningen har varit mycket exakt inriktad, vidsträckt, djupgående och teorin mycket bekant

## 46. ARBETSKUNSKAP

Lämna tomt om det inte har haft med ditt arbete att göra.

	TILLÄMPNINGSNIVÅ				
	1	2	3	4	5
modersmål	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
matematik (räkna, räkneformler, göra modeller, dra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

slutsatser)

främmande språk  
(muntlig, skriftlig)

datateknik,  
informationsbehandling  
och  
informatiionsteknologi

lagstiftning

kommunikation  
(modeller, teorier,  
metoder)

organisationsstrukturer  
och beteendekunskap

#### 47. ARBETSKUNSKAP (FORTSÄTTNING)

Lämna tomt om det inte har haft med ditt arbete att göra.

#### TILLÄMPNINGSNIVÅ

1            2            3            4            5

biologi (natur, jord,  
vatten, luft) och  
organismer (växter,  
människor, djur),  
egenskaper och  
beteende)

fysik (lagar, mekanik,  
energi, ljud,  
elektricitet)

kemi (ämnens  
sammansättning,  
egenskaper och  
förändringar)

geografi- och  
miljövetenskap  
(jordytan, stater,  
klimat)

medicin-, hälso- och  
vårdvetenskap  
(sjukdomsmekanismer,  
mediciner)

psykologi (modeller  
om människans eller  
människornas  
beteenden)

historia, filosofi (etik, moral, värderingar, begrepp)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
religion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
pedagogik (lära om människans utveckling, utbildningssystem)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Direktiv: Det egna arbetets funktioner

Har du deltagit i din arbetsplats verksamhet via de nedan uppräknade funktionerna eller rollerna? Till vilka aktiviteter har det gått mer eller mindre arbetstid och energi? Bedöm funktionernas betydelse i ditt vardagliga arbete med skalan nedan.

#### **BETYDELSESNIVÅ (1-5):**

1 = mycket liten

2 = liten

3 = något mittemellan

4 = stor

5 = mycket stor

#### 48. ARBETSFUNKTIONER

Lämna tomt om det inte haft att göra med ditt arbete.

	BETYDELSESNIVÅ				
	1	2	3	4	5
sköta egna anställningsvillkor och -frågor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
delta i projekt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
förfrågningar, insamling och förmedling av information/informerande	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
övervakning, uppföljning, administrering, monitorering	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
rutinarbete (bekanta arbetsuppgifter/arbetsskeden som upprepas lika)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
analys av objekt, detaljerad specificering, bearbetning och undersökning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
möta och utreda konflikt- och problemsituationer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
sammandra, bedöma och dra slutsatser	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

snabbt beslutsfattande (överraskande situationer, oförutsägbara föränderliga förhållanden)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
jag har delat arbete i arbetsgemenskapen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
producera i skriftlig form (rapporter, artiklar, publikationer, memon, protokoll)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
förhandla, uppträda och hålla tal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
jag har hjälpt andra i deras arbete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### 49. ARBETSFUNKTIONER (FORTSÄTTNING)

Lämna tomt om det inte haft att göra med ditt arbete.

	BETYDELSENIVÅ				
	1	2	3	4	5
planera, förbereda, organisera, koordinera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
jag har arbetat på sätt som jag helt själv bestämt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
lära, utbilda, handleda, introducera, ge råd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
stora fattade beslut/beslut under arbete som jag har ansvar för	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
utveckling och innovationer (nya idéer, initiativ, nya lösningar, uppfinningar)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
delta i utbildning, studera nytt (i anslutning till jobbet)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
jag har gett respons (positiv, negativ) i arbetsgemenskapen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



jag har slutfört halvfärdiga arbetsuppgifter, finslipat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
motivera, påverka attityder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
jag har sökt nytt arbete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 50. DEN EGNA UPPGIFTSHELHETENS LÄNGD OCH ROLL

### MÄNGD/ANDEL

mycket lite    lite    något mittemellan    mycket    väldigt mycket

1) Det tar vanligen HÖGST EN DAG (8 timmar) att få klar en uppgiftshelhet (på uppgiften förbrukad verklig tid i vilken ingår förberedelser, det egentliga utförandet och förmedling av resultaten)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Det tar från TVÅ DAGAR TILL EN VECKA att få uppgiftshelheten klar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) Det tar VECKOR ELLER LÄNGRE att få uppgiftshelheten klar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I mina arbetsmoment ingår sysslösa stunder (då verksamhet inte sker)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mitt arbete riktar sig direkt till organisationens hela produktionskedja (produkt, tjänst) i alla dess skeden/på alla nivåer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AUTOMATIKENS, ROBOTTEKNIKENS roll i din arbetsuppgift. Hur mycket (djupgående+omfattande+fortgående) datatekniska och fysiska system (betyder robotar; datorprogram för identifiering/beräkning/behandling av saker/föremål/fenomen/något levande; automatisk behandling, analys och förmedling av information samt beslut fattade av maskiner osv.) används/använder du vid sidan av människoarbete och/eller införlivat med det?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 51. FRI BESKRIVNING AV DET FÖRVERKLIGADE ARBETET

(Kommentera, komplettera eller precisera arbetsbilden om vilka detaljerade processer och arbetsmoment, arbetsredskap, specialkompetens, samarbete osv. som ingår i din arbetsbild.)

---

---

---

---

## 52. VERKSAMHET UNDER DET GÅNGNA ÅRET I ANSLUTNING TILL SYSSELSÄTTNING OCH KARRIÄR

Välj de alternativ som gäller dig.

- Jag har varit arbetssökande vid arbets- och näringsbyrån
- Jag har använt tjänster för val av karriär, kartläggning av kompetens eller motsvarande
- Jag har deltagit i sysselsättningskurs
- Jag har haft arbetspraktik i syfte att sysselsättas
- Jag har uppdaterat min yrkesutbildning med specialkurser
- Jag har studerat för en helt ny bransch
- Jag har deltagit i examensinriktad fortbildning för yrkesområdet
- Jag har deltagit i förbundets (Pros) kurs som stöder kompetens och sysselsättning
- Jag har använt förbundets (Pros) karriärplaneringstjänst
- Jag har utnyttjat omställningsskyddet (bl.a. ledigt med lön för att söka jobb under uppsägningstiden)
- Jag håller på och byter bransch
- Jag söker arbete även utanför Finland
- Jag vet om arbetsplats för nästa år
- Jag håller på och byter yrke till något helt annat
- Annat, vad

## 53. EVENTUELL ARBETSLÖSHETS-, PERMITTERINGS- ELLER ANNAN ERSÄTTNING DÅ MAN ÄR UTAN ANSTÄLLNING (för december)

Ange i euro / december

Euro / december

Arbetslöshetsdagpenning  
(brutto) \_\_\_\_\_

Ersättning vid  
permittering (brutto) \_\_\_\_\_

Alterneringsersättning  
(brutto) \_\_\_\_\_

Moderskaps- eller  
faderskapspenning  
(brutto) \_\_\_\_\_

Föräldrapenning (brutto) \_\_\_\_\_

Hemvårdsstöd (brutto) \_\_\_\_\_

Studiestöd (brutto) \_\_\_\_\_

Ålderspension (brutto) \_\_\_\_\_

Annan ersättning 1,  
vilken? \_\_\_\_\_

Annan ersättning 2,  
vilken? \_\_\_\_\_

#### 54. IDEALISK LÄNGD PÅ ARBETSVECKAN (timmar i veckan)

Den ordinarie arbetstiden är vanligen 37.5 eller 40.0 timmar, på vilket det eventuellt kommer annat slags arbete.

Hur många arbetstimmar i veckan skulle vara lämpligt för dig (i medeltal under följande år) i din nuvarande situation? Uppge timmar per vecka.

---

#### 55. LEDIGT ELLER LÖNEFÖRHÖJNING?

Vilkendera skulle du hellre ta: fem och en halv (5.5) dag ledigt eller en löneförhöjning på två (2) procent? De är kalkylmässigt lika värda. En 2 procents löneförhöjning på 3 000 euros månadslön betyder 60 euros förhöjning i månaden och 720 euro i året.

Med en genomsnittlig inkomstskatteprocent på 29.5 %, som innehåller alla skatter och avdrag av skattenatur som avdras av lönen, blir det efter förhöjningen i handen 42 euro i månaden och 507 euro i året. (Uträkningen är riktgivande.)

Jag skulle ta:

Fem och en halv (5.5) dag ledigt

Två (2) procents löneförhöjning

#### 56. UTVECKLING AV ARBETSMARKNADEN

Uppskatta hur arbetsmarknaden i helhet (möjlighet att arbeta, arbetstider, arbetet i sig, ersättningsgrunder osv.) ändrar för dig nästa år jämfört med föregående år:

	försämras betydligt	försämras lite	hålls oförändrad	förbättras lite	förbättras betydligt
Arbetsmarknaden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### 57. DEN TOTALA TILLFREDSSTÄLLELSEN MED ARBETSLIVET, FÖRBUNDET OCH DE FÖRTROENDEVALDAS VERKSAMHET PÅ ARBETSPLATSEN

Hur nöjd är du just nu med ditt arbetsliv, med beaktande av alla faktorer? Hur nöjd är du med ditt förbunds verksamhet?

	Tillfredsställelsen i procent (%)										
	0	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100
Mitt arbetsliv	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mitt förbunds verksamhet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De förtroendevaldas verksamhet på min arbetsplats (förtroendeman, arbetarskyddsfullmäktig, annan som ansvarar för arbetsplatsverksamheten), svara bara om du arbetat under ifrågavarande år	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mitt liv utanför arbetet (fritid,...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbetsgivarnas (högsta ledningens, ägarnas) verksamhet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### 58. TEKNOLOGI SOM ERSÄTTER DET EGNA ARBETET

Bedöm hur snart teknologi i anslutning till artificiell intelligens som efterapar människans funktioner (maskiner, robotar, cybernetik osv.) kan utföra samma uppgiftshelhet (och resultat) som du haft den senaste tiden.

för mer än 5 eller fler år sedan	för 1-5 år sedan	just nu	om 2 år	om 5 år	om 10 år	om 20 år	om 50 år	mycket senare	aldrig	omöjligt att bedöma, har inte alls tillräcklig kunskap om det
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### 59. KOMMENTARER OCH HÄLSNINGAR (till förbundets forsknings- och utvecklingsenhet)

---



---



---



---

### 60. UPPDATERING AV MEDLEMSUPPGIFTERNA – MEDLEMSNUMMER eller PERSONBETECKNING

Om du vill att dina medlemsuppgifter uppdateras ( bara de som är i Pros medlemsregister, bl.a. uppgift om arbetsplats och e-postadress), meddela nedan medlemsnummer eller personbeteckning (gäller endast medlemmar i Fackförbundet Pro).

Fackförbundet Pros medlemsnummer eller personbeteckning (medlemsnumret finner du på medlemskortet och det är högst 8

nummer långt och personbeteckningen har formen DDMMÅÅ-NNNX).

---

61. **KONTAKTUPPGIFTER FÖR UTLOTTNINGEN** (behandlas skilt från enkäten)

Förnamn \_\_\_\_\_

Släktnamn \_\_\_\_\_

Postadress  
(gata) \_\_\_\_\_

Postnummer \_\_\_\_\_

Postort \_\_\_\_\_

E-post \_\_\_\_\_

Lycka till i utlottningen!